



ПОЛИТИЧЕСКИЕ ПАРТИИ И ПЕРЕХОД К ДЕМОКРАТИИ

Начальный курс демократического партийного строительства для лидеров, организаторов и активистов политических партий

Национальный демократический институт международных отношений (НДИ) - некоммерческая организация, занимающаяся проблемами развития и укрепления демократии во всем мире. Располагая широкой сетью добровольных экспертов, НДИ оказывает помощь общественным и политическим лидерам в утверждении демократических ценностей, демократических форм деятельности и в укреплении демократических организаций. НДИ работает в тесном контакте с демократами во всех регионах земного шара, способствуя построению на принципах демократии политических и гражданских организаций, проведению демократических выборов, более широкому участию граждан в политической жизни и повышению ответственности правительств.

ПОЛИТИЧЕСКИЕ ПАРТИИ И ПЕРЕХОД К ДЕМОКРАТИИ

Начальный курс демократического партийного строительства для
лидеров, организаторов и активистов политических партий

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	1
Предисловие	3
Глава 1. Какой должна быть демократическая партия?	6
Глава 2. Устав партии	8
Глава 3. Организационная структура партии	10
Глава 4. Политическая программа и обращение партии	16
Глава 5. Агитационная работа среди населения	22
Глава 6. Привлечение новых членов в ряды партии	27
Глава 7. Сбор средств на нужды партии	33
Глава 8. Подготовка и обучение партийных кадров	41
Заключение	46
Приложения	
А. Устав Прогрессивной консервативной ассоциации Канады.	
Б. Организация и структура Австралийской лейбористской партии и Демократической партии Республики Корея.	
В. Образцы информационных вестников и рекомендации по составлению информационных вестников по материалам Партии либеральных демократов Великобритании.	
Г. Партийные платформы Союза свободных демократов Венгрии и Африканского национального конгресса Южной Африки.	
Д. Методы информационной работы Социал-демократической и лейбористской партии Северной Ирландии и письмо сторонникам партии Лейбористской партии Великобритании.	
Е. Рекомендации по пропагандистской работе с потенциальными членами партии и активизации работы вновь вступивших в партию. (По материалам Лейбористской партии Великобритании).	
Ж. Рекомендации по организации сбора средств на нужды партии. (По материалам Национального комитета Республиканской партии США).	
З. Мероприятия по подготовке партийных кадров и создание учебных программ. (По материалам НДИ).	
И. Информация о Христианско-демократическом интернационале, Международном демократическом союзе, Либеральном интернационале и Социалистическом интернационале.	

ВВЕДЕНИЕ

Лидеры партий, имеющих демократическую политическую ориентацию, обращаясь в НДИ за консультациями неизменно получают от НДИ помощь в деле укрепления партии и становлении многопартийной системы. Эффективные политические партии способствуют укреплению уверенности граждан в демократизме властей и более активной их поддержке населением. В рамках оказания помощи отдельным партиям в их развитии и создании партийных систем, НДИ сосредоточил свою деятельность на следующих трех основных направлениях: организация и структура партий; участие партий в выборах; участие партий в деятельности правительств. Работа НДИ с политическими партиями ориентирована на становление и укрепление открытых, всеобщих и чутких к нуждам людей партийных организаций.

В предлагаемых материалах изложены организационные и процедурные основы текущей деятельности партии. При этом особое внимание уделяется проблемам расширения деятельности партии на местах. В материалах нет подробной информации об организации предвыборных кампаний, поскольку эти вопросы подробно освещены в других методических материалах НДИ. В предлагаемых материалах дан анализ факторам, которые способствуют росту популярности партий и повышают ее эффективность в периоды между выборами, поскольку в условиях демократического общества для того, чтобы получить политическое влияние, партии, помимо участия и победы на выборах, призваны решать и другие задачи. Материалы могут быть использованы при выработке стратегии партийного строительства и в программах подготовки партийных кадров. Совершенно очевидно, что партии, имеющие в своем активе эффективные организационные формы деятельности, более конкурентоспособны и в предвыборных кампаниях.

Предлагаемое издание содержит восемь глав. Первая глава посвящена проблемам, связанным с необходимостью соблюдения внутри партии демократических организационных принципов. Во второй главе освещаются вопросы, связанные с партийным уставом - его роль, значение и задачи. В третьей главе представлены модели организации демократической партии. Четвертая глава подробно освещает требования, предъявляемые к программе партии. Пятая глава посвящена вопросам эффективной организации информационной работы внутри и вне партии, и шестая глава - вопросам членства. В седьмой главе рассказано о возможностях создания партийной финансовой базы. В последней, восьмой, главе рассматриваются вопросы подготовки партийных кадров и руководителей. В качестве приложений к изданию даны материалы, отражающие практические направления деятельности политических партий многих стран мира.

Издание содержит лишь общее описание организационных и процедурных видов деятельности, необходимых любой политической партии для выполнения ею своего предназначения в демократическом обществе, но не дает ответы на *все* вопросы, связанные с партийным строительством, и содержит лишь общую схему мероприятий по созданию и организации работы политической партии. В дальнейшем эти материалы будут дорабатываться и работниками НДИ. Читатели могут направлять свои предложения и комментарии по адресу группы стратегии и оценки НДИ в Вашингтоне.

В группе стратегии и оценки НДИ читатели могут также получить подробную информацию по многим вопросам организации работы политических партий, ознакомиться с практическими руководствами по партийному строительству, разработанными работниками НДИ

для Камбоджи, России и Замбии. Список имеющихся материалов можно получить непосредственно в группе стратегии и оценки.

НДИ выражает благодарность Сэнфорду Д. Хорвиту за подготовку основного варианта этого издания и за содействие в процессе его доработки. Большой вклад в подготовку издания внесли многочисленные сотрудники НДИ, предложившие свои замечания и поправки.

-Сентябрь 1997 г.

ПРЕДИСЛОВИЕ

Роль политических партий в демократическом обществе

Демократия предполагает существование активных политических партий. Политические партии - это уникальные организации, которые выполняют ряд взаимосвязанных функций, имеющих важное значение в процессе демократического управления. Основные функции партий включают:

- участие и победу на выборах для получения определенной степени контроля над государственными органами и учреждениями;
- олицетворение и выражение общественных интересов;
- выдвижение политических альтернатив;
- проверку политических качеств и подготовку политических лидеров, которые в будущем займут свое место в управлении обществом.

В большинстве стран политические партии должны обеспечить выполнение предусмотренных законом условий для прохождения процедуры официальной регистрации и признания в качестве политической организации. Эти условия включают: наличие необходимого минимального числа членов партии, наличие текста устава и политической платформы партии, проведение выборов партийных лидеров. В зависимости от ряда таких факторов, как тип демократической системы, закон о выборах, исторически сложившаяся роль профессиональных союзов, религиозных групп и национально-этнических объединений, - в стране может существовать от двух до ста зарегистрированных политических партий. Однако стабильное партийное ядро включает, как правило, от двух до десяти влиятельных партий. Некоторые партии могут иметь большой политический вес в силу своей способности собрать общенациональное большинство голосов при проведении президентских выборов. С другой стороны, небольшие партии важны благодаря своей способности воздействовать на соотношение сил в парламентской системе и возможности влиять на то, какая из крупных партий будет контролировать деятельность правительства и выберет премьер-министра. В то же время некоторые партии могут приобрести особое значение в связи с тем, что они представляют определенные круги избирателей, обладающих влиянием в силу экономических или социальных причин.

В Соединенных Штатах Америки - старейшей из существующих в мире демократий - политические партии стали играть ведущую роль два столетия назад, с первых лет существования республиканского строя. Несмотря на то, что политические партии не упомянуты в Конституции Соединенных Штатов и не предполагались отцами-основателями государства, они вскоре начали возникать и укрепляться, так как отвечали фундаментальным потребностям общества. В частности, они помогали при определении приоритетов в сфере законодательства, содействовали выдвижению альтернативных кандидатов и политических платформ, расширению подотчетности политических структур перед обществом. Появление столь же ярко выраженных потребностей внутри британской парламентской системы привело в начале XIX века к созданию оформившихся политических партий. По выражению американского журналиста Дэвида Бродера, для удовлетворения таких общественных потребностей «необходим институт, призванный группировать, оценивать и, по мере возможности, примирять множество противоположных требований и интересов отдельных лиц, групп, жителей городов и регионов...». организовывать их в борьбе за государственные посты и затем служить связующим звеном между избирателями и людьми, избранными для того, чтобы руководить. Если партии хорошо справляются с этой ролью, они выполняют одновременно объединительную и разъяснительную функцию в обществе.

”Способность политических партий решать стоящие перед ними многочисленные задачи (включая выдвижение и поддержку кандидатов на государственные должности, участие и победу на выборах, и, при определенных условиях, осуществление контроля за деятельностью правительства) отличает их от других добровольных общественных организаций, действующих в демократическом обществе.

Естественно, не все партии в равной мере или одинаковым образом выполняют свое политическое предназначение в обществе. На возможности партий и методы их работы влияют как внешние, так и внутренние факторы. Например, тип политической системы (президентская или парламентская форма правления), использование открытых или закрытых списков при проведении выборов, централизованная или региональная система законодательной власти. Все это предъявляет различные требования к структурной организации политической партии и процессам стратегического планирования. Партии, находящиеся в стадии становления, испытывают потребность в финансовых средствах, опыте организационной работы и в определении своей конкретной роли в условиях демократического общества. Для эффективной работы политическим партиям нужны лидеры и организаторы, понимающие роль и назначение политических партий в демократическом обществе и умеющие эффективно применять на практике современные методы организации, информации, сбора средств, подготовки и обучения партийных кадров.

В большинстве стран, в которых работает НДИ, происходит постепенный переход от доминирующей роли одной политической партии или группы к многопартийной системе. Для развития демократических институтов необходимо отказаться от многих прежних взглядов и принципов деятельности, характерных для прежней политической системы. Так, в странах, где переход политической власти никогда не происходил мирным путем, и новым политическим лидерам, и гражданам необходимо понять, что политические оппоненты - не смертельные враги, что компромисс и разделение власти - не признаки слабости, а необходимые составляющие демократического процесса. Слушатель курсов НДИ из Южной Африки следующим образом охарактеризовал только что сформировавшуюся демократическую систему в своей стране: “У нас есть правящая партия..., партия, находящаяся в официальной оппозиции, и несколько более мелких оппозиционных партий. У них разная идеология и принципы, но в то же время они несут разную долю ответственности. Это самое главное в нашем опыте, и наш опыт достоин того, чтобы его заимствовали участники из других стран. Возвратившись домой, они должны помнить о том, что не следует разрешать противоречия через прицел автомата. Для этого можно использовать демократические государственные институты, такие, как парламент и выборы.”

Построение демократических институтов и развитие демократических форм практической работы - непрерывный и динамичный процесс. Для каждой страны путь к демократии складывается под влиянием исторических и политических факторов. Особая роль отводится лидерам новых демократических партий. Наследие авторитаризма в деятельности политических партий и существующая организация общественной жизни в целом требуют, чтобы новая демократическая этика стала путеводной нитью, источником знаний и вдохновения для политических лидеров, преданных делу демократических преобразований общественной жизни.

Работа на местном уровне

“Фундамент - прежде всего” - этот лозунг следует постоянно помнить партийным лидерам и организаторам, которые хотят добиться успеха в создании политической партии. Томас О’Нил, член Палаты представителей США и бывший член Палаты представителей штата Массачусетс,

который в 1980-е годы стал спикером Палаты Представителей США, часто напоминал своим коллегам по партии, что “вся политика осуществляется на местном уровне”. Значительная часть времени, внимания и денег должны уделяться работе местных отделений. В конечном счете, сила и стабильность любой политической партии национального масштаба, успехи ее кандидатов на выборах любого уровня непосредственно зависят от числа активных, деятельных членов партии и их сторонников, работающих на местном уровне. Для успешного роста и укрепления политической партии необходима крепкая база, подобная корневой системе, питающей дерево. Иногда лидеры партий понимают важность партийного строительства на местах, но на практике далеко не все они уделяют этому должное внимание, т.е. содействуют процессу демократизации. В итоге такие партии часто бывают неспособны к политической конкуренции или осуществлению контроля за деятельностью правительства.

Партийные лидеры и организаторы не должны забывать о центральной роли рядовых членов партии. Без членов партии партийным лидерам, как бы привлекательны и красноречивы они ни были, суждено пребывать на второстепенных ролях в демократической политической жизни общества. Более того, им не следует забывать, что окончательное слово в принятии политических решений должно всегда оставаться за членами партии, если партия действительно хочет последовательно придерживаться демократических принципов.

КАКОЙ ДОЛЖНА БЫТЬ ДЕМОКРАТИЧЕСКАЯ ПАРТИЯ?

Лидеры и сторонники политических партий играют ключевую роль в успешном становлении демократии. Однако, для большего распространения и укрепления демократических институтов в стране партийным лидерам необходимо самим обладать демократическими качествами. Если партии не следуют демократическим ценностям и не уважают демократические принципы во внутрипартийной жизни, от них трудно ожидать соблюдения этих норм после победы на выборах и прихода к власти. Как отметил партийный активист из Зимбабве: “Можно ли говорить об ограничении продолжительности пребывания у власти в стране, если вы не ограничиваете ее внутри самой партии? Политическим партиям необходимо согласиться с принципом ограничения продолжительности пребывания в руководстве партии, после чего у них будет основание высказывать подобные идеи в отношении руководства страны.” Долг политических партий - как стоящих у власти, так и находящихся в оппозиции, - поддерживать и защищать демократические ценности и права человека в структуре их собственных организаций.

Основные принципы демократии

В основе демократии лежат фундаментальные принципы и практика деятельности, которые определяют все сферы жизни общества. Основной принцип заключается в равенстве всех людей, обладающих определенным набором личных прав. В условиях демократии граждане могут активно участвовать в жизни общества, пользуясь в этих целях своими личными правами, такими как свобода волеизъявления, свобода слова, свобода собраний и ассоциаций, свобода мысли и совести, право обращения в государственные органы и право голосовать на справедливых выборах.

Еще один основной принцип демократии: правительство избирается народом и существует для того, чтобы служить народу. Граждане - источник легитимной политической власти, которая переходит от граждан к правительству. Правительство отвечает за защиту гражданских прав и, в свою очередь, граждане предоставляют на время власть правительству для принятия решений от их имени. В условиях авторитарной политической системы правительство требует от граждан безоговорочного выполнения обязанностей без всяких обязательств со своей стороны в отношении удовлетворения их потребностей. Авторитарные формы правления не дают возможности гражданам выбирать руководителей или высказывать мнение по вопросам формирования общественной политики. Решения навязываются без учета и принятия во внимание личных прав граждан.

Власть демократического правительства ограничивается определяемыми в конституционном порядке рамками законов и практическими нормами государственной деятельности, которые защищают социальные и политические свободы. Правительство организовано таким образом, чтобы исключить возможность для отдельного человека или отдельной группы лиц обрести слишком много полномочий или иметь преимущество в принятии решений по всем вопросам. В некоторых случаях политическая власть подлежит разделению на различные по своему характеру ветви власти: законодательную, исполнительную и судебную. Еще один способ ограничения - установить контроль за исполнением полномочий каждой из ветвей власти. Разделяя сферы ответственности и контролируя сферу властных полномочий и влияния,

демократическое общество ограничивает возможности злоупотреблений со стороны властных структур и содействует защите личных прав граждан. С другой стороны, власть авторитарного правительства обычно не ограничивается и не контролируется каким бы то ни было образом. Ввиду централизации и неограниченности власти, правительство может принять неправомочные решения, нарушающие личные права граждан и права национальных меньшинств или социальных групп. Напротив, демократическое правительство организационно и процедурно мотивировано на принятие решений, которые приносят пользу обществу в целом (или подавляющему большинству членов общества), а не отдельной группе людей или отдельному человеку.

Избирательный мандат наделяет демократическое правительство полномочиями принимать решения. Иными словами, правительство страны избирают граждане этой же страны. Регулярное проведение выборов позволяет оппозиционным партиям конкурировать и выдвигать перед избирателями альтернативные политические подходы. Кроме того, граждане могут контролировать подотчетность правительственных чиновников и периодически использовать свое право и возможность проголосовать против их работы в правительстве.

Подводя итог, можно сказать, что перечисленные принципы и отношения представляют собой демократический идеал. Степень уважения этих принципов и применения их на практике определяет уровень демократичности общества.

Демократические принципы во внутрипартийной жизни

Практика показывает, что ни одна из политических партий не склонна объявлять себя недемократической. Идеи демократии обрели настолько большую популярность, что и военные, и гражданские авторитарные правители и диктаторы спешат объявить о своей приверженности демократическим нормам и принципам. Но политическая партия не станет демократической только от того, что провозгласила себя таковой. В реальной жизни демократические принципы во внутрипартийной жизни могут быть подорваны в силу таких причин, как изолированность управленческих и информационных структур, недостаточная сменяемость руководящих кадров, маргинализация членов партии. Иногда эти факторы приводят к тому, что несколько человек контролируют ведение дел в политической партии без учета мнения партии в целом. Такая ситуация препятствует вовлечению всех членов партии в принятие решений по формированию политики.

Приверженность политической партии демократическим принципам должна не только констатироваться в тексте устава, но и находить отражение в ежедневных взаимных контактах между руководителями и членами партии. Другими словами, политическая партия должна руководствоваться демократическими нормами поведения.

Партия, придерживающаяся демократических принципов:

- разрешает членам партии свободно выражать свои взгляды;
- расширяет членство женщин;
- содействует участию в работе всех членов партии;
- проявляет терпимость к различным мнениям;
- действует в соответствии с установленными правилами и процедурой принятия решений;
- практикует подотчетность руководителей перед членами и сторонниками партии.

УСТАВ ПАРТИИ

Подготовка текста устава - одна из первых и наиболее важных задач демократической партии. Как правило, еще до написания текста устава партийные лидеры и организаторы активно обсуждают между собой идейные основы и задачи будущей партии, ее внутреннюю организацию и структуру, способы принятия решений. (См. образец устава партии в “Приложении А”).

В вводной части устава отражаются фундаментальные принципы и основные задачи политической партии. Вводная часть отвечает на вопрос, для чего существует партия. Хотя содержание вводной части обычно включает общие, широко трактуемые понятия, которые сохраняют свое значение и через достаточно продолжительное время, оно должно содержать и конкретную информацию, позволяющую отличить принципы и цели данной партии от принципов и целей других партий. В уставе партии Африканский национальный конгресс, принятом в 1991 году, вводная часть и конкретный перечень основных задач включают определение таких целей, как “освобождение страны от всех форм дискриминации и национального угнетения” и “продвижение к обществу, в котором правительство свободно избирается народом в соответствии с принципами всеобщего избирательного права и общего избирательного списка”. В вводной части устава либеральных демократов Великобритании отражены проблемы социальной и экономической справедливости. Для того, чтобы обеспечить условия для достижения этих целей, устав каждой из упомянутых партий предусматривает участие членов партии в выборах в парламент и другие органы государственного управления.

Партийные уставы, как правило, содержат:

- определение права на вступление в члены партии;
- описание ключевых постов в партии и порядок избрания на эти посты;
- описание роли и взаимосвязи между различными руководящими органами на национальном, региональном и местном уровнях;
- перечень учрежденных постоянных комитетов или рабочих групп по основным направлениям деятельности партии, включая определение политики, финансирование, информационную работу.

Избрание партийных лидеров

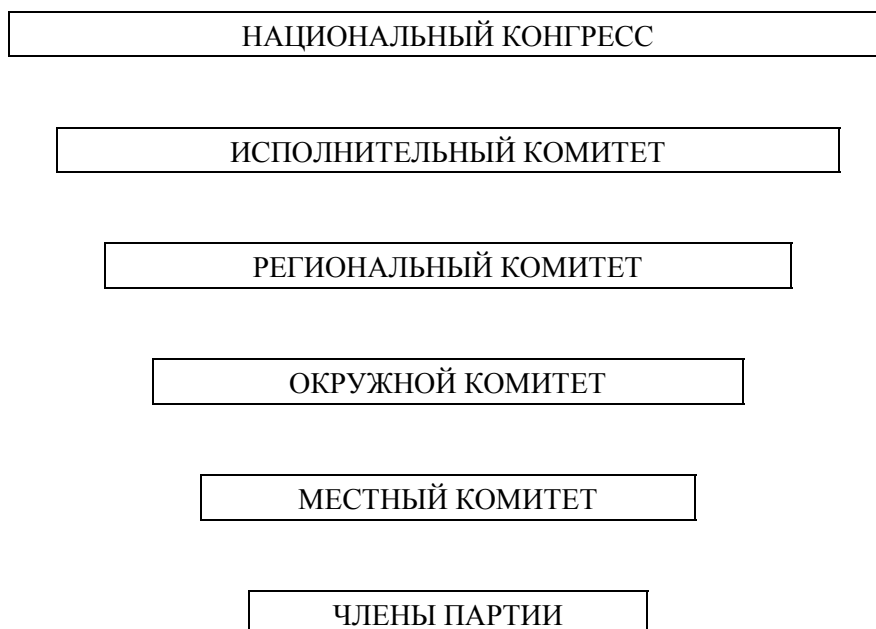
Избрание партийных лидеров (и подбор кандидатов для работы в государственном аппарате) обычно происходят через различные формы прямых или косвенных выборов. Для избрания национальных партийных лидеров и выработки общей политики партии, как правило, проводятся партийные съезды. Иногда в партийных съездах могут принимать участие все члены партии. В других случаях для участия в национальном съезде члены партии избирают местных, окружных или региональных делегатов. В любом случае членам партии неизменно предоставляется право участия в избрании партийных лидеров всех уровней. Для того, чтобы избежать доминирующего положения над партией отдельной личности или небольшой группы, некоторые партийные уставы содержат положение, предусматривающее ограничение сроков пребывания в должности для партийных лидеров. Это дает возможность регулярно менять руководство при участии всех членов партии. Все эти правила и процедуры имеют целью сохранить принципы представительности и подотчетности в партийной работе.

Хотя создание профессионального и полного текста устава, построенного на демократических ценностях и включающего демократические процедуры - это первый и очень важный шаг в процессе построения партии, он один не может обеспечить эффективность работы и представительность в деятельности партии. Партия должна прилагать усилия для решения трех основных задач, от которых зависят ее успехи в деле консолидации и представления общественных интересов, в соревновании за занятие выборных должностей и в управлении страной. Во-первых, партийным лидерам и организаторам следует создать управленческую и информационную инфраструктуру, позволяющую партии работать эффективно и умело. Во-вторых, партии необходимо ее собственное “лицо”, и для того, чтобы в условиях многопартийности ее можно было отличить от других партий, ей нужно разработать систему конкретных и убедительных решений проблем, стоящих перед страной. В-третьих, партия должна проявлять желание и умение вести работу по привлечению новых членов, готовить активистов и проводить мероприятия по сбору средств.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ПАРТИИ

Чтобы политическая партия имела успех необходимы следующие условия: наличие активных членов партии, знающих и преданных своему делу партийных лидеров и реальных новаторских идей, направленных на улучшение жизни общества. Но и эти условия не могут гарантировать достижение успеха, если партия не обладает отлаженной организационной структурой. Если отсутствует четко определенный порядок принятия решений, если члены партии не осознают свою роль и ответственность, а информационная работа внутри партии ведется нерегулярно, то и при наличии замечательных идей и прогрессивных намерений членов партии трудно рассчитывать на успех в достижении цели. Очень часто политические партии допускают ошибку, тратя все свои ресурсы и энергию на проведение краткосрочных избирательных кампаний, а не на построение и укрепление сильной демократической партии. Организационная структура партии должна находиться в центре внимания партийных лидеров еще до рассмотрения вопросов организации и проведения избирательных кампаний.

Хотя политические партии имеют различную организационную структуру, наиболее характерная организационная модель партии включает партийные комитеты различных уровней - от национального до местного.



Чтобы обеспечить координацию и последовательность действий для структур всех организационных уровней партии необходимо четкое распределение ролей, сфер ответственности и полномочий. Ниже приведен перечень нескольких наиболее распространенных в партийной структуре постов с описанием соответствующих обязанностей.

Председатель партии

- руководит работой комитета партии и несет ответственность за выполнение программы партии;
- формулирует задачи в различных областях деятельности: в работе по привлечению новых членов, в финансовых вопросах, информационной работе и т.д.;
- привлекает к участию в работе лиц на выборных должностях и активистов;
- координирует работу со смежными комитетами партии;
- создает условия для принятия наиболее оптимальных решений;
- несет ответственность за политические успехи и финансовую стабильность комитета;
- признает и использует на практике опыт и практические навыки членов партии.

Заместитель председателя

- помогает в работе председателю;
- при необходимости временно замещает председателя;
- возглавляет работу специальных подкомитетов;
- контролирует политическую работу в пределах района, который находится в ведении комитета;
- координирует работу с основными группами населения данного района (студентами, рабочими т.д.)

Секретарь

- организует места для проведения партийных собраний;
- ведет стенограммы собраний;
- делает доклады по стенограммам предыдущих собраний;
- консультируется с председателем по повесткам дня собраний;
- готовит отчеты и другие материалы для представления на собраниях;
- совместно с казначеем готовит материалы к финансовому отчету;
- уведомляет членов партии о повестке дня и дате проведения следующего собрания;
- следит за посещаемостью собраний, готовит форму регистрации присутствующих на собрании;
- совместно с казначеем организует работу по сбору членских взносов;
- обновляет списки членов партии.

Казначей

- составляет проект финансовой сметы, обеспечивает своевременную оплату расходов;
- несет полную ответственность за расходование средств;
- координирует с секретарем работу по сбору членских взносов;
- поддерживает контакт с казначеем избирательного округа;
- совместно с секретарем готовит финансовый отчет.

В представительстве партии есть и другие ключевые посты, например: руководителей информационных отделов, отделов по связям с общественностью, финансовых структур, аналитических служб, учреждений по подготовке партийных кадров, организационных отделов, отделов по привлечению новых членов в ряды партии и т.д. В местных комитетах, где ресурсы часто ограничены, один человек может совмещать несколько должностей. Кроме того, в политических партиях многих стран мира все сотрудники отделов часто работают бесплатно на добровольных началах. (См. примеры организационной структуры в “Приложении Б”).

Отношения внутри партии

Приверженность политической партии демократическим принципам должна отражаться в ее внутренней организационной структуре. Например, организаторы и члены партии низовых звеньев должны обладать правом - и в этом им следует оказывать всяческую поддержку - проводить мероприятия по своему усмотрению, например, кампании с широким участием населения и программы по привлечению новых членов. В то же время инициативы на местах должны соответствовать основным принципам деятельности партии. Местные партийные лидеры и организаторы обязаны направлять свою деятельность на благо всей партии и информировать национальный комитет о проводимых ими мероприятиях. Лидеры, организаторы и члены партии на каждом уровне ее организационной структуры должны быть подотчетны за выполнение конкретных и четко определенных обязанностей.

Организация и руководство политическими партиями строятся так же, как и в других успешно действующих организациях. На уровне низовых партийных звеньев это означает, что успех партийной организации определяется внутренними системами управления и информации, которые должны быть хорошо известны и понятны членам партии.

Каждый партийный лидер и организатор - начиная с добровольных активистов, работающих в сельской местности, до руководителя политической партии - должны видеть перед собой и понимать свою четко очерченную роль и конкретные обязанности. Партийные организаторы должны также знать о позиции партии по коренным вопросам и о ее перспективных планах, уметь задавать вопросы, взвешивать мнения и добиваться получения конкретных и объективных ответов от партийного руководства.

В целом, для успешной деятельности политической партии партийные организаторы и активисты должны:

- иметь четко очерченные взаимодополняющие друг друга роли и служебные обязанности внутри партии;
- понимать назначение, цели и стратегические направления деятельности партии;
- владеть принятыми в партии методами сбора и распространения информации, а также методами отчетности перед партийным руководством;
- иметь возможность обмениваться мнениями с партийным руководством и принимать совместно с ним решения.

Двусторонний обмен информацией

Партия должна обладать хорошими информационными каналами как из мест в центр, так и из центра на места. Чтобы эффективно действовать от лица политической партии на местном уровне,

партийным организаторам необходимо регулярное поступление информации от руководства партии относительно:

- позиции партии по отдельным вопросам;
- рекомендаций по разрешению сложных и конфликтных ситуаций;
- последних сведений о политических событиях и мероприятиях внутри партии, в парламенте и в стране в целом.

Один из распространенных способов взаимодействия с партийными организаторами на местах - издание партийного вестника или бюллетеня. Вестник политической партии может издаваться ежемесячно или раз в квартал и дополняться специальными срочными выпусками, содержащими конкретную информацию о важных и оперативных политических событиях, о которых партийные организаторы на местах должны быть информированы. (См. образцы вестников и рекомендации по их составлению в “Приложении В”).

Отчетность

После определения организационной структуры партии необходимо определить порядок обработки и предоставления информации. Первый и наиболее важный шаг в этом направлении заключается в создании системы отчетности. Каждый партийный лидер, организатор и активист - от местного до центрального уровня - должны знать о действующей системе отчетности: перед кем отчитываются они и кто отчитывается перед ними. В хорошо организованной партийной структуре каждый организатор и лидер должны уметь описать свои функциональные обязанности.

Организаторы и активисты на любом уровне организационной структуры партии должны знать людей, кому они обязаны представлять регулярные отчеты о своей работе и кто, в свою очередь, должен отчитываться перед ними. Психологически и с точки зрения эффективной организации отчетности, совершенно недостаточно, чтобы партийные организаторы на местах знали лишь о том, что их отчеты предназначены для кого-то в центре. Организаторы будут более эффективно участвовать в достижении стратегических целей партии и верить в то, что они являются активными членами партийной организации, если отчетность и другие внутривнутрипартийные отношения будут строиться на личных контактах.

Эффективная работа любой партийной организации основана на использовании четкой системы партийных поручений и инструкций и системы принятия решений. Система партийных поручений и инструкций требует наличия конкретных описаний функциональных обязанностей в отношении каждого работника партийной организации. Описание функциональных обязанностей составляется в письменной форме и должно охватывать как общие обязанности и сферы ответственности работников, так и конкретные поручения. При создании новых должностей желательно, чтобы каждый партийный организатор принял личное участие в составлении описаний своих функциональных обязанностей.

Описания функциональных обязанностей партийных организаторов должны отражать наиболее приоритетные задачи, стоящие перед партией, которые могут включать работу по расширению членства, сбору средств или проведение специальных исследований для формирования своей политики на местном уровне. Содержание функциональных обязанностей партийных организаторов и порядок их исполнения должны в полной мере соответствовать общим стратегическим задачам партии.

Описание функциональных обязанностей партийного организатора

Обязанности партийного организатора окружного комитета включают работу по привлечению новых членов, сбору информации и пропаганде целей и задач партии. Кроме того, 1 и 15 числа каждого месяца окружной партийный организатор представляет письменные отчеты региональному партийному организатору и ежемесячно проводит по крайней мере одно мероприятие по привлечению новых членов.

Планирование и порядок предоставления отчетов

Регулярное представление партийными организаторами и другими партийными работниками отчетов партийным руководителям - один из основных путей анализа успехов и неудач партии в решении поставленных задач. Разработать четкую внутреннюю структуру партии необходимо потому, что только такая структура может служить основой для создания информационной системы, обеспечивающей сбор и регулярное поступление подробной информации об общей политической обстановке и о настроениях в обществе на всей территории страны. В частности, регулярные отчеты могут содержать политическую информацию общего характера, а также сведения о результатах кампаний по сбору средств, привлечению новых членов в ряды партии и анализ общественного мнения о деятельности данной политической партии. Учитывая, что глубокие и содержательные отчеты занимают особое место в работе по определению и совершенствованию направлений партийной работы, необходимо разработать план и основные принципы представления отчетов для каждого уровня организационной структуры партии.

Независимо от периодичности подготовки отчетов (еженедельно или один раз в месяц), важно установить и контролировать конкретные сроки их представления. Если принято решение о представлении отчетов региональными партийными организаторами в центральный орган партии два раза в месяц, то следует определить точные даты, например, 1 и 15 числа каждого месяца. Равным образом, если окружные партийные организаторы должны подавать отчеты в региональные комитеты, для них также нужно установить сроки, позволяющие ознакомиться с ними до подготовки региональными организаторами собственных отчетов.

Хорошо подготовленный отчет составляет от одной до шести страниц рукописного или машинописного текста в зависимости от степени важности и сложности затронутых в нем вопросов. В некоторых случаях можно использовать стандартные отчетные формы, чтобы обеспечить получение однородной информации с каждого уровня партийной организации.

Правильно подготовленный отчет должен:

- ◆ **Содержать политическую информация общего характера.** Какие проблемы волнуют простых людей? Чем занимаются местные политические лидеры и общественные деятели? Чем занимаются лидеры других политических партий? Были ли отмечены случаи нарушения прав человека? Были ли отмечены случаи забастовочного движения или иных форм нарушения экономической жизни на данной территории? В отчетах также должны быть представлены сведения о событиях в данном городе или регионе, о которых центр не может получить информацию из других источников.
- ◆ **Сообщать новости партийной жизни (например, результаты мероприятий по привлечению новых членов партии, кампаний по сбору средств и т.д.).** Особое внимание должно уделяться анализу успехов и неудач. Работа над такими отчетами дает возможность местным партийным организаторам самостоятельно проанализировать причины успехов и неудач.
- ◆ **Давать оценку материальных ресурсов, необходимых для работы данного комитета и удовлетворения просьб граждан.** Объемы требующихся ресурсов могут быть выражены либо в конкретных денежных суммах, либо представлены в виде списка необходимых материалов и оборудования. В отчете должна быть отражена первоочередность потребностей в ресурсах. Если партия не в состоянии обеспечить все необходимые ресурсы, партийные работники, принимающие решения, будут по крайней мере информированы о наиболее насущных потребностях.
- ◆ **Отражать вопросы о позиции партии по тому или иному вопросу и предложения, направленные на расширение политических перспектив партии.** Внимательные и компетентные лидеры в центральных органах партии, не имеющие достаточных контактов с населением на местах, должны уделять особое внимание мнениям партийных организаторов о путях удовлетворения нужд и потребностей простых людей.

Партийные вестники и другие печатные материалы центрального органа партии и регулярные отчеты занимают важное место в структуре партии. Однако двусторонний обмен информацией должен также включать регулярные встречи и совещания с участием партийных организаторов и лидеров. Такие встречи служат эффективной формой проведения дискуссий по отдельным проблемам и должны проводиться как можно чаще, чтобы расширить возможности для более участия партийных работников в принятии решений. Лидерам партии следует помнить, что внимательное отношение и учет мнений партийных организаторов и работников на местах способствует укреплению у них веры в цели и задачи, стоящие перед партией. Без этого теряется стимул к поддержке центра. Если необходимость командировок и ограниченные денежные средства не позволяют проводить совещания регулярно, следует использовать возможности личных контактов между партийным центром и комитетами на местах по телефону.

ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПРОГРАММА И ОБРАЩЕНИЕ ПАРТИИ

Работе по широкому привлечению поддержки и обеспечению условий для победы на выборах должна предшествовать выработка действенной политической программы и обращения партии. Несмотря на отдельные случаи, когда люди вступают в политическую партию с целью получить работу, большинство людей в странах с окрепшей демократической системой оказывают поддержку политическим партиям, исходя из их политической программы. Поддержка партии со стороны населения будет обеспечена, если партия сможет продемонстрировать,

- что ее беспокоят проблемы населения и что она разделяет их беспокойство о настоящем страны и их надежды на будущее;
- что у партии есть конкретная и реальная программа действий по улучшению жизни граждан.

Программа и политическая платформа партии

Процесс разработки политической программы партии зависит от имеющихся у нее возможностей. Если центральный орган партии имеет аналитическую группу, разработка политической платформы и первый проект соответствующего документа должны быть сделаны ими. Другим партиям для этих целей будет достаточно создать небольшие специальные группы с привлечением экспертов из членов партии. При любых условиях для выработки политической программы и платформы необходимо широкое участие членов партии, которое может быть обеспечено через организацию сети рабочих групп или проведение встреч. Партийным организаторам и лидерам прежде всего необходимо понять заботы и нужды простых людей, а затем выработать наиболее оптимальные пути решения проблем и убедить граждан в необходимости поддержки партии.

Значение всестороннего раскрытия общего курса партии

Первоначальные оптимизм и надежды посткоммунистической России сменились отчаянием после того, как политика “шоковой терапии” привела к коренному слому старой экономической системы и экономическим трудностям. Российские демократы, поднявшиеся на волне посткоммунистической эйфории, вскоре были вынуждены начать объяснять населению сущность своей экономической политики. Опросы общественного мнения показали, что население выступает в поддержку реформ, но более медленными и контролируемые темпами. Воспользовавшись политическим моментом, лидер одной из демократических партий представил последовательную программу долгосрочных экономических преобразований на основе рыночных реформ. К сожалению, в разработке этой программы принимала участие лишь узкая группа партийных специалистов-методологов и привлеченных к работе ученых, и хотя программа была одобрена экономистами и западными наблюдателями, она так и не была принята членами партии

Поняв, что политическая платформа партии не пользуется общественной поддержкой, лидер партии провел серию внутрипартийных консультаций и собраний на местах, чтобы сформировать понимание предложенной политической программы среди ее членов и заручиться их поддержкой. Членам партии было предложено выступить на семинарах партийных активистов и информировать их о целях и задачах экономической платформы партии, чтобы те, в свою очередь, провели работу со своими друзьями и соседями. Так было расширено участие членов партии в создании программы. Одновременно руководители партии выступали на собраниях и семинарах, проводимых отделениями на местах, отвечали на вопросы и критические замечания. Через несколько месяцев члены партии получили более ясное представление об экономической программе и с большей готовностью выступали в ее защиту перед населением.

Процесс подготовки обращения партии начинается с определения и описания политической платформы. Это должен быть документ объемом не более 4-6 страниц с изложением политических принципов и основных направлений деятельности партии. В тексте политической платформы должны быть отражены причины создания партии, ее цели, основные направления политики и пути ее осуществления.

В простой и доступной форме платформа излагает, какие цели преследует партия, против чего она выступает и какова ее программа.

Чего мы добиваемся?

равенства
экономического развития
образования
защиты окружающей среды

Против чего мы боремся?

коррупции
дискриминации
войны
централизации управления

Большинство политических платформ содержат подробные сведения о приоритетных задачах партии и конкретизацию альтернативных подходов, отличающих данную политическую партию от других. (См. образец политической платформы в “Приложении Г”).

Разработка программы и политической платформы Новой демократической партии Канады

Политика НДП разрабатывается на нескольких уровнях организационной структуры партии. Она обсуждается и принимается с внесенными поправками на политических съездах партии, проводимых один раз в два года. В период между съездами распространяются и обсуждаются предложения по политическим вопросам и соответствующие партийные документы, разработанные на совещаниях лидеров партии, исследовательским отделением НДП и партийными активистами. Перед съездом проводятся конференции местных отделений партии, на которых формулируются политические резолюции для последующего обсуждения на съезде. Во время съезда делегаты участвуют в работе тематических семинаров, на которых дорабатываются тексты политических резолюций, после чего они выносятся на пленарное заседание съезда для обсуждения и внесения поправок и принимаются или отклоняются путем голосования.

Текст политической платформы партии разрабатывается с учетом принятого политического курса путем обсуждения на совещаниях региональных комитетов и комиссий по отдельным проблемам, после чего утверждается общенациональным конгрессом. Обращения НДП готовятся и дорабатываются в текущем порядке штатными сотрудниками и их помощниками в контакте с лидером и исполнительным руководством партии.

Обращение политической партии

Цель обращения политической партии - изложить избирателям свое видение проблем и продемонстрировать программу, которую партия собирается реализовать для их решения. В простейшей форме обращение политической партии представляет собой констатацию конкретной задачи, например, причины заинтересованности партии в расширении своих рядов или необходимости голосования в день выборов за кандидатов от данной политической партии. Таким образом, обращение партии - это сжатое, представленное в доступной форме изложение основных принципов и приоритетов, изложенных в ее политической платформе. Обращения могут быть самыми различными по содержанию. Ниже приводится несколько примеров.

- Мы представляем партию, которая сможет накормить страну, и у нас есть программа действий, чтобы покончить с голодом в течение пяти лет.
- Наша партия борется за достижение справедливого обустройства общества путем ликвидации коррупции в правительстве и прекращения нарушений прав человека.
- Мы - партия занятости и экономического роста.
- Фермерство - это будущее нашей страны. Наша партия окажет поддержку фермерству.

Обращение политической партии будет действительно обладать необходимыми качествами, если в ответ на заданный кем-либо из жителей густонаселенного городского квартала вопрос: “Почему я должен поддерживать вашу партию?” - партийный организатор сможет дать краткий и убедительный ответ.

Прибегая к практике использования обращений по основным направлениям своей деятельности, политическая партия должна одновременно объяснить сущность *политики*, с помощью которой она намерена решить проблемы производства продуктов питания в стране, ликвидации голода, борьбы за социальную справедливость, создания рабочих мест и оказания поддержки фермерству. Одна из наиболее распространенных ошибок заключается в том, что обращения политической партии на практике не подкрепляются политическими идеями и решениями. Если людям беспрестанно повторять, что политическая партия намерена решить проблему и при этом не указывать пути ее решения, то эта партия потеряет доверие и сейчас, и на будущее. Например, политика создания рабочих мест и экономического роста должна рассматриваться и в качестве реалистичного практического ответа на наиболее насущные потребности страны в настоящий момент, и как перспективная задача повышения жизненного уровня населения на будущее.

Обращение:	Наша партия борется за достижение справедливого обустройства общества путем ликвидации коррупции в правительстве и прекращения нарушений прав человека.
Политическое решение:	Принятие нового законодательства, определяющее нормы поведения государственных служащих, и общегосударственного органа по рассмотрению жалоб.
Обращение:	Мы - партия занятости и экономического роста.
Политическое решение:	Отмена налогообложения для нового бизнеса и профессиональное обучение рабочих.

Обращение должно быть убедительным

В каждый определенный момент политической партии приходится рассматривать несколько политических инициатив. Каким образом партии и партийным организаторам определиться в отношении очередности выдвижения инициатив? Первый шаг в этом направлении - больше узнать о заботах и потребностях людей. Сначала партийный организатор должен проанализировать нужды и потребности жителей его деревни, района или региона.

- Что волнует людей? Какие проблемы их сейчас интересуют?
- Что бы они сейчас хотели сделать для своих детей? Их пожелания на будущее?

Подобного рода вопросы опытный партийный организатор должен задавать во время бесед с избирателями. Многие организаторы полагают, что они достаточно осведомлены о заботах и потребностях людей и без проведения опросов. Но опыт партийной работы заключается в том,

чтобы слушать других не меньше, чем говорить самому, и использовать любую возможность узнать больше о том, что думают люди. Только после встреч и бесед с людьми организаторы и лидеры партии могут приступить к подготовке и апробированию обращения, которое получит широкий резонанс в обществе.

Определение рейтинга популярности партии среди избирателей

Политической партии необходимо создать систему оценки общественного мнения и предварительного апробирования политических предложений и инициатив до широкого их обнародования. При этом партии могут использовать данные социологических опросов, оценок экспертов-наблюдателей общественного мнения, а также других видов социологических исследований. В то же время, руководству партии желательно обратить особое внимание на обучение работников аппарата налаживать контакты и проводить беседы с населением, чтобы выяснить общие настроения избирателей. При изучении общественного мнения необходимо исследовать его репрезентативный поперечный разрез, включая женщин, учащихся, пенсионеров, представителей национальных меньшинств.

Для проведения регулярных исследований местным партийным организаторам важно владеть данными о структуре населения и других демографических показателях, о результатах голосования на выборах, социальных и экономических процессах в обществе и т.д. Следует также накапливать информацию о контактах с гражданами, общественными организациями, представителями местных деловых кругов. Проведение регулярных встреч партийных работников с различными категориями населения позволит обеспечить постоянный приток новой информации о состоянии общественного мнения.

Обращение должно быть кратким

Лучше всего, если обращение будет выражено в одном-двух предложениях. Более пространная форма может затруднить его понимание. Следует помнить о том, что хотя предлагаемые политические решения более сложны и детализированы, само обращение следует излагать в форме сжатой и убедительной констатации приоритетных ожиданий общества и соответствующих им приоритетных направлений деятельности партии. Отказ от краткости изложения может затруднить понимание приоритетов и запутать людей.

Обращение должно быть ясно и доступно пониманию

Используемая в обращении лексика должна быть доступна пониманию аудитории. Используемые понятия и слова необходимо подбирать с учетом специфики аудитории, опыта и образовательного уровня присутствующих, степени их знакомства с предметом обсуждения. Многие политические партии допускают ошибку, составляя сложные по форме обращения, недоступные пониманию простых людей.

Обращение должно быть уникальным

Обращение политической партии не будет эффективным, если оно не ассоциируется в сознании граждан только с данной партией. То есть, содержание обращения должно отличаться от заявлений других политических партий. Если все партии заявляют о своем противостоянии

коррупции и только одна партия обещает принять строгое законодательство по борьбе с коррупцией, то эта партия окажется в более выигрышном положении.

Обращение должно содержать позитивные утверждения

Обращение политической партии должно внушать людям надежду, что если партия придет к власти (или останется у власти), жизнь людей улучшится. Многие обращения политических партий неэффективны потому, что они затрагивают проблемы, для решения которых потребуются долгие годы. Поэтому предпочтительнее в обращении сформулировать цели, которые будут достигнуты в более короткие сроки.

Как использовать обращения

Для получения максимального эффекта обращения должны использоваться как можно чаще и с наибольшей отдачей. Все члены партии должны получить необходимую подготовку по практическому использованию обращений на специальных семинарах или через партийные вестники и другие печатные издания. Для обсуждения содержания обращения с нечленами партии партийным организациям следует проводить мероприятия с участием населения. Более того, партийным лидерам необходимо привести убедительные доказательства единства слова и дела.

Например, если обращение политической партии содержит слова: “Наша задача - улучшить жизнь ваших детей”, то партии следует предпринять скоординированные конкретные действия в поддержку этой идеи.

- Члены парламента могут предложить Национальной ассамблее новый законопроект об обеспечении для всех детей общедоступного качественного образования, даже если они не уверены, что этот законопроект будет одобрен.
- Лидер партии может выступить с докладом о важности заботы о подрастающем поколении для будущего страны.
- Лидеры местных отделений партии могут посетить школы и детские дома.
- Партийные организаторы на местах могут провести встречи женщин и местных лидеров партии, чтобы они вместе обсудили проблемы, волнующие женщин-матерей, и планы партии по решению этих проблем.

Другими словами, партийные лидеры и организаторы должны находить пути для распространения и поддержки идей, высказываемых в партийном обращении.

Обращения должны использоваться постоянно

По мере последовательного проведения идеи, изложенной в обращении, у людей образ данной политической партии постепенно будет ассоциироваться с ее обращением. С другой стороны, если обращение используется только эпизодически, такой твердой ассоциации в сознании избирателей достичь не удастся. Если партийные лидеры и организаторы будут использовать в работе разные тексты обращений, это может запутать избирателей.

Целесообразно попытаться соотнести основную идею обращения политической партии с другими насущными проблемами. Если обращение посвящено заботе о детях, а в это время Национальная Ассамблея рассматривает вопрос о коррупции, то партийные работники могут акцентировать внимание на проявлениях коррупции в практике детских учреждений.

АГИТАЦИОННАЯ РАБОТА СРЕДИ НАСЕЛЕНИЯ

Ни одна задача партийного строительства не может сравниться по своей значимости с задачей создания эффективной информационной системы и организации агитационной работы среди населения, так как это оказывает непосредственное влияние на все направления деятельности политической партии, включая вовлечение в ряды партии новых членов, проведение кампаний по сбору средств, объяснение принципов и основных направлений деятельности партии ее членам, в средствах массовой информации и донесение их до сознания широких слоев населения.

Агитационно-информационная работа - это коммуникативный процесс, когда информация передается от источника (отправителя) к адресату (получателю). Характер передаваемой информации может быть относительно простым, как, например, информационное письмо членам партии о месте и времени проведения очередного собрания. В других случаях передаваемая информация может носить более сложный характер, например, выступление партийного лидера перед потенциальными новыми членами партии с описанием позиции партии по вопросам приватизации. В обоих примерах имеются отправитель и получатель информации. При направлении письма каналом передачи информации (каналом коммуникации) является почтовая служба. В случае выступления партийного лидера перед аудиторией, канал передачи информации - устная форма изложения.

В целом, можно назвать четыре способа передачи информации:

- почта;
- личный контакт;
- телефон;
- средства массовой информации (пресса, радио и телевидение, бесплатное или коммерческое размещение объявлений).

Для того, чтобы эффективно использовать все информационные каналы, политической партией должна быть разработана программа по информационно-агитационной работе на год, включающая общее описание стратегии данной работы, распределение конкретных обязанностей и сфер ответственности персонала и добровольных помощников партии. Программа должна служить основой для организации информационно-агитационной работы партии, хотя в течение года она может корректироваться, поскольку могут возникать непредвиденные обстоятельства. (См. дополнительные сведения по информационной работе в “Приложении Д”.)

Страны, в которых демократические институты только формируются, в значительной мере отличаются друг от друга по уровню грамотности населения, возможности распространения информации и использования средств массовой информации. Например, в средствах массовой информации Мозамбика радио занимает более важное место по сравнению с прессой, в то время как в Мехико насчитывается почти 25 ежедневных газет. В некоторых странах газеты, радио и телевидение в определенной степени находятся под контролем государства или правящей партии, в то время как в других странах успешно продолжается процесс создания независимых средств массовой информации. При разработке программы информационной работы политическая партия должна учитывать специфические возможности и ограничения, характерные для данной страны. Несмотря на индивидуальные различия между странами, существует много основополагающих принципов и способов проведения информационной работы, которые должны использоваться всеми без исключения политическими партиями.

Информационно-агитационная работа внутри партии

Выполнение эффективной информационной программы должно начинаться “дома”, то есть с внутренней структуры самой партии. К сожалению, многие политические партии обладают слабо развитой внутренней системой информации. Часто они не имеют даже уточненных списков партийных лидеров и членов партии с их адресами, номерами телефонов и другой минимально необходимой информацией. Отсюда можно сделать вывод, что если партия не может наладить должным образом систему информации в собственных рядах, маловероятно, что ей удастся сделать это на политической арене. В том и в другом случае необходимы планирование, координация и способность обеспечивать точную, своевременную и убедительную информацию.

Начинать следует с планирования и координации годовой информационной программы между различными уровнями организационной структуры партии - национальным, региональным, окружным и местным. На каждом уровне должен быть назначен руководитель информационной службы или пресс-секретарь, работающий в качестве штатного сотрудника или на добровольных началах. В небольших отделениях, насчитывающих одного-двух сотрудников, руководитель информационной службы может одновременно занимать другие должности, но ему необходимо подобрать группу добровольцев, которые помогали бы в составлении информационного вестника, в подготовке и проведении конференций, решении других задач. В ходе подготовки годовой информационной программы важно провести встречи и консультации руководителей информационных служб местных отделений для обмена мнениями и обсуждения возможностей проведения совместных мероприятий. Например, многие политические партии издают периодические информационные вестники или другие аналогичные материалы, которые направляют своим членам. Эти материалы готовятся иногда местными отделениями, иногда - региональными отделениями партии или в центральном аппарате партии. Чтобы избежать путаницы и дублирования в работе, руководители информационных служб местных отделений могут обсудить и принять решение по поводу конкретного плана подготовки, печатания и рассылки каждого очередного информационного вестника.

При необходимости в работе совещаний по планированию информационной программы должны принимать участие штатные работники и добровольные активисты, занимающиеся отдельными направлениями партийного строительства - вопросами членства, сбора средств и т.д. Если национальным отделением партии планируется проведение в каждом округе крупных мероприятий по сбору средств, руководители информационных служб должны знать об этом, чтобы оказать содействие в проведении пропагандистской работы. То же можно сказать и о других мероприятиях. Если партия планирует выступить в середине года в печати с крупной политической инициативой по совершенствованию медицинской помощи сельскому населению, руководители информационных служб также должны быть поставлены в известность о деталях этого мероприятия вплоть до точной даты выступления в печати.

Трудно предложить идеальный подход, позволяющий устранить все недостатки в информационной работе. Наиболее полезным в этом отношении является регулярный обмен мнениями и опытом между руководителями информационных служб. Они более, чем кто-либо в партийной организации, должны знать, что происходит в отделениях партии и на различных направлениях партийной работы, и информировать лидеров и членов партии о происходящих событиях. Руководители информационных служб должны содействовать активному выполнению политических программ и определять время и место для проведения двустороннего обмена информацией между партийными кадрами, партийными активистами и членами партии.

Систематическая работа в этом направлении может включать:

- проведение еженедельно, раз в две недели или ежемесячно совещаний с участием партийных лидеров, основных руководителей, партийных организаторов и председателей комиссий;
- получение копий письменных отчетов партийных организаторов;
- получение информации от членов партии, предложения и замечания которых могут быть использованы при подготовке информационных вестников или распространены по иным информационным каналам;
- планирование периодических совещаний по оценке эффективности внутренней информационной системы.

Но и хорошо организованная программа систематической работы не может гарантировать полное взаимопонимание. Очень часто содержание предложений или иной информации понимается неверно, т.е. искажается при восприятии. Поэтому:

Искусство агитации:

- ◆ заранее четко определите, о чем будете говорить и с какой целью; какие задачи перед собой ставите (напр., привлечь новых членов, повлиять на избирателей, собрать средств); обдумайте, чего вы хотите добиться от ваших слушателей;
- ◆ ваше сообщение должно быть максимально кратким;
- ◆ подумайте, есть ли нечеткие формулировки в вашем сообщении, и могут ли они повлиять на восприятие информации слушателями, исказить информацию, придать ей неверный смысл;
- ◆ постарайтесь, чтобы ваш собеседник активно участвовал в разговоре и предоставьте ему возможность задать дополнительные вопросы.

Агитационная работа среди населения

Успех партийного строительства в значительной мере определяется качеством агитационной работы. В своей простейшей форме успешный процесс агитации начинается с беседы партийного организатора наедине с фермером, рабочим или студентом об идеях, программах и целях политической партии, после чего собеседник может выразить желание вступить в партию. При таких личных встречах партийному организатору необходимо прибегать к применению на практике основных принципов ведения политической эффективной информационной работы, включающих:

- акцент на содержание обращения партии и выдвижение убедительных доводов в пользу вступления в партию; акцентирование беседы на вопросах, важных для собеседника (напр., позиция партии в отношении поставок сельскохозяйственных удобрений);
- просьбу к собеседнику высказать свое мнение по обсуждаемому вопросу, чтобы убедиться в степени понимания и усвоения сообщения партийного организатора;
- ясное выражение основной цели беседы: “Мы хотим, чтобы вы вступили в нашу партию”.

Как правило, беседа наедине - это наиболее эффективный способ проведения информационной работы в целях привлечения новых членов партии. Но проведение таких бесед не всегда возможно. Кроме того, как в вышеприведенном примере, собеседник уже заранее может кое-что знать о политической партии. Если его знания о партии носят позитивный характер, то задача партийного организатора упрощается. Поэтому для политической партии очень важно разработать план агитации населения в целом или ознакомления отдельных групп населения с программой политической партии, ее целями и лидерами. Для того, чтобы обеспечить поступательное развитие партии на предстоящие годы, необходимо иметь тщательно разработанную информационную программу, которая представляла бы в выгодном свете политическую партию и ее лидеров перед будущими членами партии.

Обязанности пресс-секретаря:

- ◆ пресс-секретарь должен подготавливать для средств массовой информации проекты сообщений, уведомляющих граждан о проведении собраний данной политической партии;
- ◆ представлять проекты сообщений на утверждение руководству партии;
- ◆ после отсылки сообщения и перед проведением собрания пресс-секретарь обязан еще раз напомнить по телефону средствам массовой информации о проведении собрания;
- ◆ после проведения собрания сообщать средствам массовой информации по телефону о наиболее важных вопросах, обсуждавшихся на собрании и принятых решениях;
- ◆ подготовить проект сообщения для прессы о наиболее важных решениях партийного собрания;
- ◆ представить проект пресс-релиза на утверждение руководству партии;
- ◆ разсылать пресс-релизы;
- ◆ проанализировать, насколько переданные сообщения были эффективны и насколько оптимальны способы их распространения.

Необходимо предусмотреть создание информационной комиссии (или комиссии по связям с общественностью) на местах. Состав такой комиссии может быть ограничен двумя сотрудниками. Но большее количество сотрудников позволит задействовать более значительный потенциал и шире привлечь к работе членов партии. По крайней мере один из членов комиссии должен обладать хорошими навыками подготовки письменных материалов. Для составления годовых планов агитационной работы члены комиссии встречаются с лидерами соответствующих местных отделений партии.

Образец распределения бюджетных средств информационной комиссии

Пресс-релизы и контакты с прессой.

Печатание материалов:	—
1000 экз. бланков “Пресс-релиза”:	—
1000 конвертов:	—
Почтовые расходы:	—
Телеграфные расходы:	—
Итого:	—

Размещение платных объявлений.

Объявление о проведении кампании по сбору средств:	—
Объявления о проведении собраний:	—
Итого:	—

Выпуск вестников.

Печатание материалов:	—
Почтовые расходы:	—
Итого:	—
Всего по смете:	—

Точно так же должна строиться работа информационной комиссии при проведении других мероприятий с участием общественности, включая выступления партийных лидеров, проведение конференций и кампаний по сбору средств. Члены комиссии должны уделять особое внимание формулированию идей и определению видов деятельности, которые позволили бы бесплатно разместить материалы в средствах массовой информации. Размер бюджета информационной комиссии зависит от активности политической партии: количества членов в местных отделениях партии, количества издаваемых информационных вестников, частоты проведения партийных собраний и количества целевых мероприятий.

Список средств массовой информации

Каждое отделение политической партии должно располагать полным, регулярно обновляемым списком всех редакций средств массовой информации на их территории (т.е. газет, радио и телевизионных станций) с указанием телефонов. После составления списка пресс-секретарь местного отделения политической партии должен ознакомиться с местными СМИ либо при личном контакте, либо по телефону, либо направив специальный вопросник. В результате должны быть получены ответы на следующие вопросы:

Газеты

Как часто издается газета?

Каковы предельные сроки представления информации?

Каков тираж газеты?

В каких городах и населенных пунктах распространяется тираж?

Согласится ли издательский коллектив газеты использовать пресс-релизы данной политической партии?

Согласится ли издательский коллектив газеты использовать фотографии, предоставленные данной политической партией?

Имя редактора или другого сотрудника редакции, который будет получать пресс-релизы.

Контактные номера телефона и факса редактора или сотрудника газеты, который будет получать пресс-релизы.

Есть ли другие номера телефонов и факсов, которыми можно воспользоваться?

Согласится ли редакция газеты принимать статьи по актуальным вопросам, подготовленные лидерами партии?

Радио и телевидение

Сколько существует ежедневных программ новостей?

Насколько велика аудитория данной радиостанции или телекомпании?

Будет ли теле- (радиостанция) использовать предварительно записанные заявления или комментарии партийных лидеров ?

Какие группы слушателей (зрителей) наиболее многочисленны: женщины, мужчины, молодежь, пожилые люди, фермеры, студенты ?

Существует ли регулярная программа с участием политических лидеров, в которую включаются интервью по политическим вопросам? Если да, то в какое время эта программа транслируется?

Кто автор или кто готовит эти программы ?
Номера их телефонов и факсов.

Не пожелает ли редакция пригласить лидеров партии в качестве гостей этой программы ?

Есть ли другие номера телефонов и факсов, которыми можно воспользоваться ?

После того, как список средств массовой информации составлен и ответы на перечисленные выше вопросы получены, руководитель отделения политической партии и пресс-секретарь могут устанавливать контакты с редакторами и журналистами. Это можно организовать в виде неофициальной встречи, завтрака или ужина с участием редакторов, журналистов и руководителя отделения партии или в форме регулярных встреч, брифингов активистов партии с приглашенными журналистами. Пресс-секретарю следует также изучить вопрос об организации встреч руководителя отделения партии с редакционным советом или журналистами. Встречу с редакционным советом руководитель отделения партии может использовать, чтобы предварительно информировать редакторов о приоритетных целях и направлениях деятельности партии и, в особенности, о конкретных проектах, которые могут представлять интерес для читателей газет.

ПРИВЛЕЧЕНИЕ НОВЫХ ЧЛЕНОВ В РЯДЫ ПАРТИИ

Члены партии - плоть и кровь любой политической организации. Но можем ли мы сказать, что большинство партий в полной мере заботятся о расширении своих рядов? Скорее всего, нет. Редкая политическая партия признается в том, что привлечение новых членов не входит в число ее приоритетных задач, но объективные показатели иногда свидетельствуют об ином. Если количество членов политической партии неизменно или снижается; если годовой сметой предусматриваются сравнительно незначительные ассигнования на работу партийных организаторов по привлечению новых членов; если в организационной структуре партии не предусмотрен пост руководителя службы по привлечению новых сил в ряды партии и не существует даже соответствующей комиссии, - то можно говорить о том, что данная политическая партия на деле не уделяет достаточно внимания работе по привлечению новых членов.

Это может происходить по различным причинам. Во-первых, некоторые партийные лидеры думают, что работа по увеличению численности членов партии требует больших усилий, много времени и связана со значительными расходами. Похоже, что они на самом деле полагают, что польза от большего числа членов партии не оправдывает затрат. Во-вторых, некоторые партийные лидеры надеются победить на выборах без энергичной поддержки растущего числа сторонников. В некоторых странах использование в ходе предвыборных кампаний телевидения и радио заменило традиционную опору на первичные партийные звенья и на кампании среди различных групп населения, в проведении которых большую роль всегда играли члены партии. В-третьих, некоторые лидеры не поощряют расширение партийных рядов, так как опасаются, что с приходом новых членов партии возрастут предложения (и требования) о смене руководства и изменении политики партии.

Однако в действительности политическая партия добивается более значительных успехов в осуществлении своей программы и продвижении своих кандидатов на выборах, если она имеет возможность привлечь в свои ряды большее число сторонников. Если в ряды партии идет постоянный приток свежих сил, партия получает дополнительную энергию, новые идеи и опыт проведения политических кампаний, дополнительные денежные средства и голоса избирателей. Другими словами, новые члены - основной ресурс политической партии. (См. дополнительную информацию о привлечении новых членов партии и активизации их работы в "Приложении Е").

Как привлечь новые силы в политическую партию

Существуют разнообразные методы привлечения новых членов в политическую партию, успех которых определяется условиями их применения и имеющимися у партии ресурсами. При серьезном отношении к вопросам расширения рядов партии местными отделениями партии должен быть разработан план, выделены средства на его осуществление, определены сроки и цели. Если партией принято решение об увеличении числа членов партии, платящих членские взносы, в течение года на 20%, то эта цель должна подкрепляться реальным планом.

Решая задачу привлечения новых членов, политическая партия, в первую очередь, должна обратить внимание на избирателей, которые голосуют за кандидатов этой партии или симпатизируют ее программе, но не входят в число членов партии, платящих членские взносы. Выделить сторонников партии среди остальной части населения - первый шаг в решении данной задачи. В некоторых странах можно определить районы, в которых значительная часть населения

проголосовала за кандидатов данной политической партии, используя для этих целей официальные данные о результатах голосования или собственные сведения партии о распределении своих сторонников. Например, Социал-демократической, лейбористской партией Северной Ирландии принято решение о привлечении местными отделениями в качестве новых членов 20% сторонников партии, голосовавших за нее на выборах. Если число голосовавших в одном округе составляет 10 тысяч, то задача партии состоит в привлечении в следующем году 2 тысяч новых членов.

Установить контакт с потенциальными новыми членами можно направив каждому из них письмо, переговорив по телефону или встретившись лично. Письмо с предложением вступить в партию должно быть подписано председателем отделения направлено каждому потенциальному члену партии лично. К предложению необходимо приложить анкету и конверт, чтобы потенциальный кандидат мог ответить на полученное предложение. Желательно также приложить листовку и брошюру партии. Если на кандидат на ответил на полученное предложение в течение двух недель, следует повторно связаться с ним (это может быть личная встреча, письмо или разговор по телефону).

Хотя личные встречи с потенциальными новыми членами требуют значительных затрат времени и труда, именно они являются наиболее эффективной, а в некоторых странах и единственной формой контакта. Если у партии есть хорошо подготовленные добровольные помощники-активисты, то в любом случае не следует пренебрегать этой формой работы. В зависимости от традиций, принятых в данной стране, следует определить состав групп активистов, которые лично общаются с потенциальными членами партии: будет ли это группа из двух человек (мужчина и женщина), или лучше, если активисты будут работать самостоятельно (только мужчина и только женщина). Подготовка активистов должна предусматривать “ролевые игры” с отработкой типичных ситуаций, возникающих во время бесед с потенциальными членами, а также обсуждение других вопросов, связанных с осуществлением программы.

При подготовке к проведению личных встреч с будущими членами партии активистам следует составить список населенных пунктов, улиц, где будет проводиться работа, подготовить комплекты печатных материалов, посвященных работе партии, бланки членских билетов, ручки или карандаши, взять с собой копии писем-предложений, подписанные председателем отделения партии.

Принципы работы партийных активистов при личных встречах с потенциальными членами партии:

- ◆ во время беседы с потенциальными членами партии будьте вежливы.
- ◆ обращайтесь к ним только по имени;
- ◆ назовите себя и скажите, какую партию вы представляете;
- ◆ спросите, получили ли они письмо-предложение вашей партии. Если нет, кратко объясните, почему письмо было направлено, и зачем нужно вступать в вашу партию;
- ◆ если собеседник выражает желание вступить в партию, попросите его заплатить первоначальный вступительный взнос, вручите расписку о получении взноса и билет члена партии; поблагодарите, поинтересуйтесь, не согласится ли новый член партии работать в качестве активиста одной из комиссий.

Сразу после встреч с будущими членами партии активисты должны обсудить с сотрудником, отвечающим за осуществление программы, свои впечатления о проведенной работе. Имена новых членов партии должны быть включены в общий список. После завершения программы по вовлечению в партию новых членов следует запланировать встречи вновь вступивших с лидерами партии, руководителями служб и партийным активом.

Хотя обращение к избирателям, голосовавшим за кандидатов от партии, - наиболее эффективный путь проведения кампаний по привлечению новых членов, существуют и другие методы, которые могут принести положительные результаты. Партийным организаторам следует продумать возможность проведения политических, общественных, культурных и иных мероприятий, которые помогли бы мобилизовать сторонников партии, поддерживающих ее общую концепцию и программу. Так, партия может финансировать собра-

ния общественности по таким вопросам, как безопасность питьевого водоснабжения или угроза дефицита бензина. Это поможет собрать всех заинтересованных и дать возможность партийным активистам публично рассказать о программе и направлениях деятельности своей партии. При этом можно одновременно распространить среди присутствующих партийные материалы и анкеты для желающих вступить в партию. Можно также предложить присутствующим составить подписной лист, в который все заинтересованные лица внесут свои имена и адреса. Этот список в дальнейшем можно использовать при проведении личных встреч партийных агитаторов с будущими членами партии.

Некоторые партии успешно привлекают в свои ряды новые силы, организуя спортивные и культурные мероприятия, оказывая поддержку хоровым и танцевальным коллективам, молодежным футбольным командам. Такие мероприятия привлекают много людей, открывая возможность для новых контактов, в том числе с организациями, с которыми контакты при других условиях маловероятны. Кроме того, партийная организация может выступить в качестве спонсора бесплатных медицинских и юридических консультаций. Это предоставит политической партии реальную возможность продемонстрировать свою заботу о нуждах и потребностях местных жителей и одновременно приступить к обсуждению вопросов, связанных с вступлением в партию. Такие мероприятия могут проводиться при одновременном спонсорском участии профсоюзных организаций и сельскохозяйственных кооперативов, члены которых также могут пополнить ряды политической партии.

Список членов партийной организации

Список членов партийной организации -наиболее важный партийный документ. Правильно составленный обновляемый список членов партии может быть использован для самых различных целей, включая проведение различных кампаний: по сбору средств, привлечению активистов и опросу мнений членов партии. Списки должны регулярно обновляться и храниться в строгой секретности, так как иногда члены партии и люди, оказывающие ей поддержку, не хотят чтобы их участие в делах партии получило огласку.

Привлечение женщин к участию в политической жизни

Практика показывает, что в кампаниях по привлечению новых членов политические партии уделяют недостаточное внимание работе с женщинами. Таким образом, возможности расширить базу партии и превратить ее в действительно представительную организацию не используются в полной мере. Демократические партии не могут существовать и действовать сколько-нибудь долгое время без активной поддержки со стороны женщин. Не следует забывать и о том, что в большинстве стран женщины составляют более половины населения и пользуются равными с мужчинами правами, а в общественной жизни часто бывают более активны и лучше информированы о нуждах и потребностях населения. Чтобы обеспечить более широкое участие женщин в деятельности политических партий, многими партиями на всех уровнях организационной структуры создаются женские фракции. Сознавая, что женщины обладают такими же лидерскими качествами, как и мужчины, многие политические партии устанавливают обязательную квоту руководящих постов, которые должны занимать женщины.

Участие членов партии в партийной работе

Уплата членских взносов - лишь одна сторона поддержки политической партии со стороны ее членов. Не менее важно привлечение членов партии к активной работе в организации.

Нельзя представить себе демократическое общество без социально активных граждан. Точно так же без активных членов не может существовать партия, придерживающаяся демократической ориентации. Тем не менее, партии зачастую не предоставляют своим членам достаточные возможности для участия в политической жизни и развития лидерских качеств. Если члены партии в первичных партийных звеньях чувствуют себя “не у дел” и не могут участвовать в выработке партийных решений, нельзя рассчитывать на то, что они останутся в рядах партии на какое-либо долгое время. В партии, придерживающейся демократических принципов во всем, в том числе и при принятии решений, уважение к рядовым членам такое же, как и к лидерам, занимающим высшие посты партийного руководства.

Каждый член партии должен осознавать свою значимость. А это может произойти только в том случае, если представляется очевидным, что партия в целом - на всех ее уровнях - достойна всех ее членов, а не только ограниченной группы партийных лидеров, оторванных от реальной жизни с ежедневными нуждами и потребностями простых людей. Демократизм внутривнутрипартийных отношений находит свое отражение в способах принятия решений и в терпимости к инакомыслию. Рядовые члены партии почувствуют собственную значимость и, со своей стороны, будут высоко ценить партию, если им будет предоставлена возможность участвовать в партийной работе. Наиболее простой путь - это представить новым членам партии перечень конкретных задач, в решении которых они могут принять участие. Этот перечень может включать проведение встреч с населением, организацию на местном рынке один раз в неделю работы информационного киоска с печатными материалами партии, распространение печатных материалов в сельской местности и т.д. Подобные поручения позволяют новым членам партии принимать прямое и полезное участие в партийной работе.

Интерес членов партии к партийной работе и понимание ими партийных задач напрямую связаны с системой политического образования. Здесь полезнее всего начать с вводного обсуждения программы партии. Какова позиция партии по коренным проблемам, стоящими перед

страной? Каким образом довести до сведения граждан, не членов партии, ее позиции по различным вопросам?

Партия должна четко определить круг собственных обязательств перед своими членами. В свою очередь, члены партии должны осознать собственную роль в жизни партии и обязанности перед партией. Ниже приводится ориентировочный перечень обязанностей членов политической партии, придерживающейся демократических принципов организации внутривнутрипартийной жизни:

- вносить личный вклад в выполнение программы партии; хорошо знать содержание программы, чтобы осознанно выступать в ее поддержку;
- знать устав и структурную организацию партии, чтобы со знанием дела принимать участие в ее работе;
- обеспечивать условия, необходимые для того, чтобы партия представляла интересы всех ее членов и чтобы руководство партии было подотчетно и ответственно перед членами партии;
- обеспечивать условия, необходимые для того, чтобы во главе партии стояли люди, способные осуществить предназначение партии;
- обращаться к руководству партии по вопросам, касающимся позиций и принципов деятельности партии; требовать внимания и обстоятельных ответов на свои запросы.

СБОР СРЕДСТВ НА НУЖДЫ ПАРТИИ

Чаще всего партийные организаторы жалуются: “если бы у нас были деньги, мы смогли бы добиться большего в пропаганде программы партии, в привлечении новых членов, приобретении оборудования, могли бы провести больше мероприятий...” Большинству политических партий действительно не хватает средств. В некоторых странах практикуется общественное финансирование политических партий, в особенности, в период выборов. Тем не менее, сбор средств должен быть первоочередной задачей для любой партии. Эта задача должна находить свое отражение в организационной структуре и в штатном расписании партии. В центральном отделении партии должна быть должность финансового директора, отвечающего за разработку методов организации кампаний по сбору средств, координацию обучения партийных кадров и создание вспомогательных структур на региональном, окружном и местном уровнях. В отделениях партии один из партийных работников должен также заниматься разработкой и выполнением планов по сбору средств. Должен ли это быть штатный сотрудник или квалифицированный активист зависит от средств, которыми располагает партия. Финансовый директор отвечает за сбор средств. В функции казначея входит контроль над финансовыми ресурсами и отчетность.

Общественное финансирование политических партий

Для эффективной работы политическим партиям требуются финансовые средства. Поскольку это - важнейшее условие жизнеспособности партии, существует опасность, что конкурентоспособность партии может пострадать в результате неравного доступа к финансовым ресурсам. Общественное финансирование политических партий - один из методов, используемых в демократических странах, с помощью которого решаются следующие задачи: 1) партиям предоставляются равные возможности для участия в предвыборных дебатах и выделяются средства для проведения рекламных кампаний в прессе, на радио и телевидении; 2) предотвращается “конфликт интересов”, связанных с частным финансированием политических партий.

В общественном финансировании используется комбинированный подход, включающий государственные дотации политическим партиям на условиях ограничения статей расходов и объемов затрат. Существует пять основных видов такого финансирования политических партий и их кандидатов: 1) государственные дотации на предвыборные кампании; 2) годовая сумма на текущие мероприятия; 3) бесплатное эфирное время во время предвыборной кампании; 4) гранты организациям, связанным с политическими партиями, в частности, исследовательским и учебным учреждениям; 5) специальные условия налогообложения взносов. При этом ограничиваются объемы частных взносов и общих затрат на кампании. Как правило, государственные дотации предоставляются после того, как политическая партия наберет определенное количество голосов (например, 5% от общего количества голосов по условиям предыдущих выборов). Источники поступления средств для государственного финансирования в разных демократических странах различны. В США финансирование президентских выборов осуществляется через налоговую декларацию, т.е. граждане, заполняющие налоговую декларацию, заполняют определенную графу, указывая сумму, которую они хотят добровольно внести в счет финансирования предвыборных кампаний. В других странах средства ассигнуются политическим партиям и кандидатам от

политических партий по соответствующей статье государственного бюджета. Ни одной стране пока еще не удалось создать совершенной системы финансирования политических партий. В то же время многие страны прилагают большие усилия, чтобы создать равные условия для борьбы между политическими партиями и их кандидатами, а также снизить негативные последствия, связанные со скрытым финансированием из частных источников.

План сбора средств

Поскольку партийному строительству в низовых звеньях организационной структуры партии должно уделяться особое внимание, целесообразно остановиться на мерах, предпринимаемых для создания результативных и хорошо скоординированных программ по сбору средств среди партийных организаций на местах. (См. дополнительные рекомендации по организации сбора средств в “Приложении Ж”).

Разработка плана и бюджета программы

Несмотря на то, что годовые планы работы местных отделений партии составляются в контакте с партийными отделениями на национальном, региональном и районном уровнях, отделения на местах должны обладать определенной степенью самостоятельности и нести определенную ответственность при использовании существующих и создании собственных программ по сбору средств, соответствующих потребностям, диктуемым местными условиями. В этих целях партийные лидеры местных отделений составляют собственные дополнительные планы и бюджеты программ по сбору средств.

Кроме мероприятий, проводимых в год выборов, партии осуществляют множество текущих программ, которые включают кампании по привлечению новых членов, издание специальных выпусков информационных вестников, исследования по приоритетной региональной тематике, финансовую поддержку мероприятий с участием общественности, подготовку и обучение партийных кадров, приобретение дополнительного оборудования и т.д. Эти и другие текущие расходы должны быть распределены по степени первоочередности и включены в план и бюджет кампании по сбору средств. Можно также принять несколько организационных решений, непосредственно связанных с результатами предстоящей кампании - например, воздержаться от заполнения одной штатной единицы партийного организатора до тех пор, пока не будут обеспечены средства для выплаты ему зарплаты. После того, как план и бюджет кампании будут составлены, партийные лидеры могут приступить к разработке ее стратегии.

Изучение законодательных норм

Прежде, чем приступить к проведению кампании по сбору средств, финансовому директору и другим партийным лидерам необходимо уяснить для себя законодательные нормы, определяющие объемы средств, которые можно собрать в ходе кампании, и используемые методы. Например, в большинстве стран запрещен сбор средств через предприятия, связанные с игорным бизнесом. Кроме того, во многих странах ограничивается максимальная сумма, которая может быть перечислена на счет партии отдельным спонсором. Существуют также законодательные нормы, в соответствии с которыми в качестве спонсоров могут выступать только граждане данной страны или жители соответствующего избирательного округа.

Стратегия кампании по сбору средств

Стратегия кампании по сбору средств представляет собой общую схему проведения мероприятия, которая дает ответы на наиболее важные вопросы:

- Каковы цели кампании (например, сколько денег предполагается собрать)?
- Каковы источники поступления средств?
- Насколько велики будут затраты рабочего времени партийных работников и затраты иных ресурсов?
- Кто будет получать деньги?
- Кто будет следить за поступлением денег?
- Когда деньги поступят на счет партии?

Далее в плане проведения кампании должен быть изложен порядок использования штатных работников и активистов, а также применяемые методы сбора средств. Разработка стратегии - это начало динамического процесса проведения кампании, а не ее завершение.

Выбор методов проведения кампании

Окончательный вариант стратегии кампании по сбору средств должен определить наиболее целесообразные методы ее проведения, выбор которых отчасти зависит от общей суммы средств, которую предполагается собрать, от места проведения кампании и от имеющихся в наличии денежных ресурсов.

Среди основных методов проведения кампании следует отметить:

- личные обращения и просьбы лидеров, членов партии и других лиц;
- создание комиссии по проведению кампании;
- организацию мероприятий;
- письма с просьбами к членам партии и другим лицам;
- переговоры по телефону с членами партии и другими лицами

Личные обращения - как правило, наиболее эффективный способ проведения кампании по сбору средств. Положительный ответ на просьбу о внесении средств чаще всего можно ожидать от людей, которые состоят в настоящее время в данной партии. Именно они предопределяют благоприятный исход всей кампании. Величина средств, вносимых членами партии, изменяется от размера членских взносов до гораздо более значительных сумм. В ходе проведения кампании следует отметить тех, кто сделал наиболее значительные взносы, позвонив им по телефону или организовав личный визит одного из лидеров партии.

Ниже приведены два примера, которые демонстрируют правильную и неправильную модель поведения при встрече с потенциальным спонсором.

Пример А

Вы звоните в дом, дверь открывает Джон Смит.

Джон Смит: Что вам угодно?

Активист: Моя партия проводит кампанию по сбору средств. Вы можете сделать взнос?

Джон Смит: На какие цели?

Активист: Наш председатель говорит, что у партии нет денег, поэтому мы организовали сбор средств.

Джон Смит: На какие цели?

Активист: Ну... чтобы у партии были деньги ...

Джон Смит: На какие цели?

Активист: Ну... видите ли... наш председатель ...

Джон Смит: Убирайтесь и чтобы я больше вас здесь не видел!

Пример Б

Джон Смит: Что вам угодно?

Активист: Доброе утро, г-н Смит. Я представляю партию фермеров. Наша партия проводит работу по улучшению санитарного состояния городского рынка. Для этого нам нужны деньги, и я обращаюсь к вам: не могли бы вы сделать взнос?

Джон Смит: Там будут установлены новые туалеты?

Активист: Пока нет, но со временем мы это сделаем. Сейчас мы занимаемся вопросами уборки скопившихся гор мусора. Люди очень неаккуратны, бросают банки из-под “кока-колы” и старые газеты где попало...

Джон Смит: Как деньги могут помочь в уборке мусора?

Активист: Когда мы соберем достаточную сумму, мы купим перчатки для добровольцев, которые будут заниматься уборкой территории. Кроме того, нам понадобятся лопаты, грабли, тачки и химикаты. Затем мы купим ящики для мусора, которые будут убираться с помощью трактора. Трактор мы собираемся арендовать раз в неделю. Может быть вы согласитесь сделать взнос в размере 10 долларов.

Джон Смит: У вас неплохие планы. У меня сейчас нет наличных денег, правда, я мог бы дать вам мусорный ящик, который мне не нужен. Но как я могу быть уверен, что вы не продадите этот ящик, чтобы выручить деньги себе на пиво ?

Активист: Я напишу вам расписку в получении, а после завершения работ мы направим вам информацию о том, на какие цели были использованы все взносы.

Джон Смит: Хорошо, заберите ящик и желаю успехов. Как, говорите, называется ваша партия?

Джон Смит: Партия фермеров. Наш адрес - Каликилики стрит, Капента-Билдинг, офис 4. Вы можете посетить нас в любое время. Спасибо вам за помощь.

Пример Б показывает насколько эффективнее сообщать конкретную информацию о целях проводимой кампании. Часто люди, проявляющие интерес к программам партии, в дальнейшем могут пожелать стать ее членами.

Другой полезный подход к организации кампании по сбору средств - создание специальной комиссии в составе мужчин и женщин-активистов партии, которые будут проводить работу среди своих друзей, родственников, коллег, компаний и т.д. Лучше всего для работы в составе комиссии подойдут активисты, имеющие обширные личные связи и пожелавшие использовать их на цели кампании по сбору средств. После создания комиссии партийные активисты должны помочь ее членам составить списки предполагаемых спонсоров, графики посещения и телефонных переговоров с ними, а также, при необходимости, обсудить порядок проведения бесед и размеры сумм, которые предполагается просить у будущих спонсоров.

Формируя состав комиссии, партийные организаторы должны поставить перед ней конкретно сформулированную задачу о личном активном участии всех ее членов в проведении кампании по сбору средств. Как-то кто-то заметил: “Списки возможных спонсоров сами по себе не принесут денег - дать деньги смогут только люди”. Проведение личных бесед с потенциальными спонсорами связано со значительными нагрузками и требует много времени, но это самый эффективный путь сбора средств.

Что касается используемой политической платформы, следует помнить о том, что большинство людей склонно делать взносы и вступать в политические партии по нескольким причинам. Некоторых людей привлекают принципы и идеи, исповедуемые политической партией. Другие преследуют личные интересы (например, получение работы или улучшение условий в районе проживания, предусматриваемое одной из партийных программ). Многие люди делают это в силу психологических причин (возможность найти новых друзей и единомышленников). В ходе кампании по сбору средств партийные активисты могут использовать комбинации из различных видов мотивации поведения потенциальных спонсоров.

Правила взаимодействия с потенциальными спонсорами:

- ◆ во время беседы постарайтесь установить атмосферу взаимопонимания и доверительности с собеседником, внимательно выслушайте его, постарайтесь вникнуть в его интересы;
- ◆ обратите особое внимание на проблемы, волнующие вашего собеседника, выскажите позицию вашей партии по этим проблемам;
- ◆ объясните, как будут использоваться взносы спонсоров. Постарайтесь дать конкретный ответ, так как многие люди предпочитают знать, как будут использованы их деньги;
- ◆ говорите о конкретной сумме взноса. Если спонсор отказывается ее внести, назовите меньшую сумму.

Существует еще один широко распространенный способ организации кампаний по сбору средств - это организация мероприятий, с помощью которых можно не только собрать деньги, но и провести работу по привлечению в партию новых членов. Нередко политические партии в течение года организуют несколько мероприятий, которые со временем становятся регулярными источниками поступления средств. Это: организация обедов с выступлениями видных

общественных деятелей и вручением наград отличившимся членам партии, проведение аукционов, пикников, концертов. Чаще всего такие мероприятия посещаются самими членами политической партии. Однако концерты с участием популярных музыкальных и танцевальных ансамблей могут собрать более широкую аудиторию.

Проведение мероприятий по сбору средств позволяет в качестве материальной поддержки партии привлекать взносы “натурой”: бесплатная аренда концертного зала и музыкального оборудования, бесплатная мебель, бесплатное издание материалов и т.д. Такого рода взносы чаще всего поступают от членов партии, имеющих собственное дело. Широко используется практика привлечение добровольных помощников-активистов, вклад которых в помощь партии - их личное время.

Как и любые другие формы работы по сбору средств, подготовка и проведение таких мероприятий требует много усилий и времени. Партийные работники и их добровольные помощники-активисты должны приступить к планированию мероприятия, определению даты, распределению обязанностей между собой за три-шесть месяцев до его проведения. Одно из условий успеха - создание специальной группы, задача которой - продажа билетов. Решением всех других вопросов - организация рекламы, аренда залов, обеспечение питания, рассылка приглашений - должны заниматься другие члены оргкомитета.

Правила организации и проведения мероприятий по сбору средств:

- ◆ запланируйте дату проведения мероприятия таким образом, чтобы оно не совпало по времени с другими мероприятиями;
- ◆ контролируйте расходы; должен быть выделен сотрудник, в обязанности которого будет входить контроль за текущими расходами в пределах установленной сметы; можно открыть отдельный банковский счет, на котором будут храниться средства на подготовку и проведение мероприятия;
- ◆ сохраняйте все счета и чеки, связанные с расходами;
- ◆ установите цены на билеты на основе предполагаемых сумм поступлений от мероприятия; если мероприятие проводится в сельской местности и у местных жителей низкий уровень доходов, цены на билеты должны быть доступными; с другой стороны, участники мероприятия, готовые сделать и сделавшие значительные взносы, должны быть названы официальными спонсорами данного мероприятия, о чем упоминается в программе или с благодарностью объявляется во время мероприятия;
- ◆ вручите каждому спонсору расписку в получении средств; копии расписок сохраните в качестве отчетных документов; это даст возможность собрать сведения о тех, кто сделал взносы и о размерах взносов.

Сбор средств по телефону - еще один из возможных вариантов организации кампаний, который может проводиться самостоятельно или параллельно с направлением писем потенциальным спонсорам. Телефонную связь можно использовать для получения подтверждений по ранее направленным приглашениям и предложениям о вступлении в партию, а также для бесед со спонсорами, готовыми сделать небольшие взносы, и для переговоров по ранее полученным обязательствам. Партийным организаторам необходимо провести специальную подготовку

сотрудников (активистов) для ведения телефонных переговоров и составить для них типовой письменный конспект переговоров. Обращения к потенциальным спонсорам по телефону должны находиться под постоянным контролем лидеров партийной организации. Поэтому целесообразно все переговоры проводить из одного места. Лицо, отвечающее за контроль результатов переговоров, должно вести точный учет количества проведенных бесед, их результатов и делать пометки о внесении необходимых изменений в типовой письменный конспект телефонных переговоров. Важно ввести в практику работы со спонсорами, сделавшими небольшие взносы, направление писем с благодарностью. По телефону можно также обращаться с напоминаниями к будущим спонсорам, которые выразили согласие сделать взносы, но еще не выполнили своего обещания.

При использовании телефонной связи целесообразно вести запись телефонных переговоров, в которой отмечается содержание беседы и достигнутые договоренности.

Дата:	_____
Время:	_____
Имя собеседника:	_____
Адрес:	_____
Домашний номер телефона:	_____
Служебный номер телефона:	_____
Профессия:	_____ _____ _____
Участие в кампаниях по сбору средств в прошлом:	_____ _____ _____
Запись телефонного разговора, достигнутые договоренности:	_____ _____ _____
Обещанная сумма:	_____
Дополнительная информация (письмо с благодарностью за согласие сделать взнос):	_____

В наши дни многие политические партии формируют значительную часть своего бюджета путем направления по почте прямых письменных запросов о спонсорской поддержке. Существуют два вида почтовых запросов. Один из них используется местными отделениями политических партий при направлении запросов своим членам. Другой применяется для привлечения новых членов по спискам, полученным из иных источников. Второй подход представляется дорогостоящим и рискованным предприятием, зачастую не оправдывающим

затрат, если его проводить в ограниченных масштабах. Поэтому отделения политических партий на местах чаще всего используют прямые письменные запросы только в отношении своих членов.

Для любой политической партии важнейшая задача заключается в сохранении существующих членов партии, которые преданы задачам партии и чаще всего являются основным источником поступления средств в партийную кассу. Партия должна иметь постоянно обновляемый список своих членов с указанием адресов, номеров телефонов, краткими записями об их участии в партийной работе, их политических интересах и о сделанных ранее взносах. Как правило, политические партии ежегодно практикуют направление писем, чтобы обновить список членов партии. При проведении этой работы можно предусмотреть периодическое направление “специальных обращений” к членам партии с просьбой поддержать проведение актуальной программы, например, кампанию по регистрации избирателей или программу работы с населением по какому-либо вопросу.

Большое значение имеет решение вопроса о том, кто подпишет это обращение. Чаще всего на них стоит подпись партийного лидера, но иногда обращение может быть подписано другим уважаемым и пользующимся авторитетом в партии человеком. При проведении прямых письменных запросов следует предусмотреть необходимость повторного обращения, если не получен ответ на первый запрос. При обновлении списка членов партии следует обратиться повторно, через две недели после направления первого запроса. Это может сделать по телефону партийный активист, хорошо знающий этого члена партии. Если и это безрезультатно, направьте повторное письмо, а при необходимости позвоните еще раз. Следует помнить о том, что члены партии, которые платят членские взносы - это ее основное богатство. Необходимо сделать все возможное, чтобы сохранить их в партии.

Большинство политических партий приходит к заключению, что для обеспечения материальной стабильности им необходимы разнообразные источники поступлений средств. Ни одна организация не может ограничиться одним или двумя финансовыми источниками. Успех кампаний по сбору средств зависит от разнообразия источников финансирования, настойчивости и изобретательности партийных организаторов. Руководство партийных организаций должно постоянно оценивать результативность использования различных подходов в практике проведения кампаний по сбору средств.

О чем нужно помнить, направляя письмо-обращение:

- ◆ направляйте письмо лично адресату, обращайтесь к адресату по имени (а не просто “дорогой друг”);
- ◆ обращение должно быть убедительным по форме и по содержанию, взывать к разуму, чувству оптимизма и гордости человека за работу, проводимую партией;
- ◆ опишите одну или несколько целей партии, ее достижения. можете для примера вложить статью из газеты с положительными отзывами о деятельности партии;
- ◆ напомните члену партии, что благодаря его поддержке партия укрепляет свои ряды;
- ◆ отметьте, что вопрос носит неотложный характер, чтобы побудить адресата ответить как можно быстрее;
- ◆ в начале письма обратитесь с просьбой сделать взнос в партийный бюджет, повторите эту просьбу еще раз в конце письма;
- ◆ просите конкретную сумму взноса или предложите краткий перечень возможных размеров взноса;
- ◆ добавьте краткое личное обращение в самом конце письма.

ПОДГОТОВКА И ОБУЧЕНИЕ ПАРТИЙНЫХ КАДРОВ

Для достижения успеха в политической деятельности партиям необходимо проводить текущую работу по подготовке и обучению партийных кадров, чтобы обеспечить готовность все большего числа членов партии выполнять разнообразные функции лидеров в сфере управления, проведения мероприятий по сбору средств, использования компьютерных технологий, связи со средствами массовой информации, подготовки обращений партии и привлечения новых членов. Без создания прочной базы подготовки партийных кадров трудно рассчитывать на успешную работу всех звеньев партийной организации.

Почему подготовка и обучение партийных кадров должно стать приоритетным направлением партийной работы

Потребность в подготовке партийных кадров особенно остро ощущается в политических партиях, в которых регулярно проводится смена партийных лидеров и члены партии должны обучаться навыкам управления, чтобы в будущем занять посты в правительстве. Система непрерывной подготовки дает возможность партийным организаторам и активистам играть роль лидеров внутри и вне партийных рядов, обеспечивает плавную смену руководства на всех уровнях организационной структуры партии и служит стимулом для более активной работы партийных организаторов и активистов. Система партийного обучения и подготовки играет столь важную роль в жизни современных политических партий, что в структуре многих из них предусмотрена должность руководителя службы партийного просвещения, отвечающего за организацию и контроль программ в рамках систем непрерывного обучения.

Подготовка партийных лидеров

Большинство политических партий постоянно ощущает потребность в хорошо подготовленных партийных лидерах, поэтому значительная часть программ партийного просвещения отводится для их подготовки. С точки зрения организации учебного процесса, подготовка партийных лидеров связана с решением двух принципиальных вопросов: 1) есть ли у данного члена партии качества лидера и как их можно развить; 2) обладает ли данный член партии лидерскими качествами, характерными для лидеров-демократов.

Демократический лидер рассматривает себя в качестве помощника, чья роль заключается в том, чтобы помочь другим в реализации внутреннего потенциала. Стиль поведения демократического лидера значительно отличается от стиля, характерного для взаимоотношений между лидерами-вождями, лидерами по формальному положению и лидерами в силу принуждения с одной стороны и их сторонниками - с другой. Атмосфера, характерная для проявления лидерских качеств в группе, служит постоянным стимулом для развития собственных лидерских способностей другими членами группы. Предоставляя всем без исключения широкие возможности активного самовыражения для достижения общей цели, демократическое лидерство помогает людям поверить в собственные силы, бороться с собственной нерешительностью, апатией и отчуждением.

Характерные черты демократического лидера:

- ◆ честность, справедливость, надежность во взаимоотношениях;
- ◆ делегирование ответственности;
- ◆ внимательное отношение к потребностям и предложениям всех членов партии, поиски взаимоприемлемых решений;
- ◆ признание всецелой зависимости успехов партии от поддержки, личного вклада и преданности делу всех членов партии;
- ◆ желание не акцентировать внимание на собственных заслугах и признание коллективных заслуг в достижении успеха;
- ◆ подотчетность группе единомышленников по партии.

Организация учебных программ по подготовке партийных кадров

Чтобы сделать программы подготовки членов партии эффективными, можно применять разные формы обучения: использовать в учебном процессе печатные материалы и практические пособия, проводить циклы занятий, посвященные определенным проблемам, с участием специалистов в данной области. Чаще всего занятия проводятся как семинары для партийных лидеров и организаторов. Тематика: партийное строительство, сбор средств на нужды партии, связи со средствами массовой информации, определение стратегии и тактики партии. Независимо от того, какой из этих проблем посвящена работа семинара, чтобы обеспечить успех выполнения учебной программы, необходимо последовательно решить несколько вопросов (См. образцы учебных материалов в “Приложении 3”).

Формирование группы инструкторов и методистов

В группу инструкторов и методистов входят специалисты, которые должны планировать учебный процесс и работать преподавателями-инструкторами. Поэтому в составе группы должны быть люди, имеющие равноценный опыт как методической работы, так и преподавательской. Работа группы должна проводиться при содействии и под руководством партийного организатора.

Определение учебных задач

Первая задача учебно-методической группы состоит в определении объема знаний, умений и навыков, которые необходимо сообщить слушателям в процессе обучения. Все последующие решения по учебно-методическим вопросам принимаются с учетом сформулированной цели обучения.

Круг обязанностей партийного организатора местного или районного отделения партии

- ◆ организация работы местного отделения партии;
- ◆ привлечение в ряды партии новых членов;
- ◆ сбор средств на нужды партии;
- ◆ информационно-просветительская работа среди населения;
- ◆ дискуссии по различным проблемам;
- ◆ работа с избирателями;
- ◆ выбор кандидатов;
- ◆ партийный организатор должен быть открытым, демократичным и активным.

Определение состава слушателей

Определение состава слушателей - один из наиболее существенных вопросов планирования и организации учебного процесса. При этом важно обратить внимание на два основных момента. Во-первых, процесс обучения значительно облегчается, если все слушатели обладают приблизительно одинаковым начальным уровнем теоретической и практической подготовки. Если группа обучающихся будет сформирована вопреки этому принципу, то для более подготовленных слушателей процесс обучения окажется неинтересным, в то время как менее подготовленные участники будут испытывать на занятиях робость и неловкость. Во-вторых, небольшие учебные группы более эффективны (по сравнению с большими), поскольку в таких группах больше возможностей для интерактивного обучения и ответов на вопросы. В больших группах, как правило, меньше внимания уделяется интерактивным методам обучения. Занятия в них проходят в основном в форме лекций. Максимально возможный размер группы на семинарских занятиях составляет от 20 до 30 человек.

Составление учебного плана

Группа инструкторов-методистов должна определить перечень тем занятий и методических подходов, соответствующих целям обучения. Представляется целесообразным в течение одного дня занятий объединять не более трех взаимосвязанных тем. При большем количестве тем слушатели могут не полностью усвоить полученную информацию.

После определения учебных тем и выбора обучающих методик должен быть составлен подробный учебный план, включающий время начала занятий и количество часов по каждому изучаемому курсу. План занятий должен быть достаточно гибким, чтобы иметь возможность внести в него необходимые изменения с учетом запросов учащихся.

Подготовка сметы расходов, рабочего плана и распределение обязанностей между членами группы инструкторов-методистов

После подготовки учебного плана инструкторы-методисты должны решить три основных вопроса организации учебного процесса: 1) Где и когда будут проводиться занятия? 2) Какие понадобятся материалы? 3) Каково будет распределение обязанностей между членами группы инструкторов-методистов?

Определив день и место начала занятий, следует составить перечень необходимого оборудования, включая мебель, микрофоны, схемы, канцелярские принадлежности, продукты питания и напитки, таблички и плакаты, другие печатные материалы, - т.е. всего, что необходимо для успешного учебного процесса. На основании данного списка составляется смета расходов по данному учебному семинару, включающая стоимость всех необходимых материалов. Старайтесь не включать в смету приблизительную стоимость материалов: важно, чтобы все пункты сметы были уточнены и сверены. Если смета превышает имеющиеся возможности, следует изыскать возможность ее сократить, чтобы сэкономить средства. Можно попросить кого-нибудь из добровольных помощников-активистов организовать питание слушателей, отказавшись при этом от платных видов обслуживания. С этой же целью можно обратиться в местную школу с просьбой предоставить бесплатно аудиторию для проведения занятий, попросить одного из членов партийной организации, имеющего копировальную технику, предоставить ее в пользование учебной группы на время занятий и т.д. Главное - проявлять инициативу и изобретательность!

И наконец, следует расписать по пунктам все, что необходимо будет сделать в процессе подготовки и проведения учебного курса, и распределить обязанности среди членов группы инструкторов-методистов. Каждый член группы должен получить копию документа с описанием распределения обязанностей, чтобы достоверно знать за что он отвечает.

Определение состава инструкторов

Группа методистов-инструкторов должна принять решение, кто будет вести занятия по каждой теме. Инструктор, проводит занятие по данной теме, несет ответственность за его подготовку, обеспечивает наличие всех необходимых учебно-методических материалов (графиков и схем, наглядных материалов для индивидуальной работы слушателей). Часто работа инструкторов более эффективна, если они работают вдвоем, поэтому целесообразно рассмотреть возможность организации учебного процесса с участием двух инструкторов, мужчины и женщины. Успех учебного процесса всецело зависит от подготовки самих инструкторов. Каждый из них должен располагать полной информацией о слушателях, о целях обучения и об имеющемся в их распоряжении времени.

Активизация интереса слушателей к занятиям

Поведение инструктора на занятиях, его действия в полной мере отражаются на отношении слушателей к процессу обучения. Инструкторы, более склонные к лекционной форме занятий, мешают становлению в аудитории интерактивных отношений и высказыванию альтернативных мнений. Кроме того, мало кого из слушателей могут заинтересовать занятия в форме продолжительных и монотонных лекций даже на очень интересную тему. Для того чтобы избежать потери интереса слушателей, опытные инструкторы вводят в занятия элементы интерактивного обучения, способствующие росту интереса со стороны обучающихся.

Хотя лекции иногда полезны, чтобы сообщить слушателям необходимый минимум информации, большинство людей осваивают новый материал быстрее, если занятия проводятся в форме дискуссии и практического освоения навыков. Поэтому желательно построить занятия таким образом, чтобы слушатели имели возможность общаться друг с другом, обмениваться мнениями и осваивать практические умения и навыки в процессе обучения в группе.

Небольшие упражнения в группе и ролевые игры - лишь два способа проведения интерактивного обучения. Каждый из этих способов предусматривает разделение слушателей на более мелкие группы. Например, при проведении небольших упражнений формируются группы по 5-10 человек, которые получают задание обсудить и решить какую-либо проблему или задачу. Через полчаса - час группа выбирает из числа своих участников выступающего, который в течение заранее определенного времени докладывает всем слушателям семинара о процессе обсуждения данной проблемы в группе, сделанных выводах или принятых решениях.

При ролевых играх двум или более слушателям предлагается сыграть определенные роли, например, один слушатель может сыграть роль партийного организатора, другой - потенциального нового члена партии. Партийный организатор должен в течение трех минут убедить будущего нового члена партии в необходимости принять решение о вступлении в партию. Через определенное время слушатели "меняются местами". Подобные занятия можно проводить одновременно в нескольких группах. В конце занятия инструктор-преподаватель собирает слушателей и проводит с ними обсуждение положительных моментов и трудностей, с которыми слушателям пришлось столкнуться при выполнении упражнений.

Как должен вести себя инструктор-преподаватель:

- ◆ понимать и уметь объяснить цель занятия;
- ◆ способствовать созданию у слушателей чувства уверенности в себе благодаря демократическим нормам поведения;
- ◆ стимулировать последовательное и конструктивное проведение дискуссий, правильно формулируя соответствующие вопросы, адресованные аудитории;
- ◆ иметь в активе соответствующие примеры и сравнения для иллюстрации основных положений и идей;
- ◆ внимательно слушать и помогать участникам формулировать и излагать свои мысли;
- ◆ использовать аудио-визуальные учебные материалы, например, графики и диаграммы, для иллюстрации обсуждаемых идей и положений;
- ◆ сокращать лекционное время занятий, уделять большее внимание упражнениям в группах;
- ◆ подводить основные итоги обсуждения и делать выводы;
- ◆ помогать слушателям обмениваться опытом и идеями;
- ◆ поддерживать участие слушателей в дискуссиях, поощрять сотрудничество между ними, останавливать попытки прервать выступающих и необоснованно критиковать коллег;
- ◆ проявлять интерес и уважение к слушателям;
- ◆ проявлять гибкость.

Следует заранее продумать порядок разделения слушателей на подгруппы по географическому, профессиональному принципу или методом случайной выборки. Необходимо определить место для каждой подгруппы, где она могла бы свободно разместиться во время занятия. При обсуждениях тем-задач в подгруппах участники рассаживаются полукругом. Для каждой подгруппы заранее готовится задание в письменной форме. Чтобы облегчить процесс, обсуждения в каждой подгруппе избирается ведущий дискуссий, который должен обладать более глубоким пониманием предмета, предвидеть возможные вопросы и не позволять участникам отклоняться от обсуждаемой темы.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Политические партии играют исключительно важную и незаменимую роль в жизни демократического общества. Хорошо организованные политические партии участвуют и побеждают на выборах, аккумулируют и представляют общественные интересы, выдвигают политические альтернативы и готовят политических лидеров. Конкуренция между отдельными партиями способствует укреплению подотчетности правительства и помогает найти практические и ответственные решения назревших в обществе проблем.

В этой работе предпринята попытка описать наиболее характерные черты демократических политических партий и выдвинуть ряд предложений по вопросам демократического партийного строительства. Как и другие организации, политические партии имеют перед собой конкретные цели, обладают четко определенными организационными структурами и принципами деятельности. Кроме того, поскольку политические партии имеют большое значение в демократическом обществе, они должны руководствоваться демократическими принципами деятельности. Это предполагает участие всех членов партии в принятии решений и отчетность партийных лидеров перед членами партии. Особое внимание в данной работе уделено участию и привлечению к работе низовых партийных отделений. Важную роль в деятельности партии играет информационная работа среди населения и привлечение в свои ряды новых членов. С другой стороны, для успешного осуществления своей деятельности партии необходимо проводить мероприятия по сбору средств и подготовке и обучению партийных лидеров и активистов.

Анализ, приведенный в данной работе, только начинает дискуссию о сложных организационных и процедурных вопросах, играющих важную роль в формировании политической партии. Тем не менее, НДИ выражает надежду, что эта работа окажет помощь партийным лидерам и организаторам в построении открытых, подотчетных общественному мнению и сплоченных партий. Предлагая вниманию читателей некоторые идеальные характеристики демократической политической партии, данная работа может помочь партийным лидерам и активистам наметить основные направления и стратегии развития их собственных партий.

Процесс образования и развития демократических партий и систем во многих странах мира получает значительную поддержку от международных и региональных объединений демократических партий, в частности, от Интернационала христианских демократов, Международного демократического союза, Либерального интернационала и Социалистического интернационала. Эти крупнейшие в мире политические ассоциации объединяют партии, которые руководствуются едиными системами ценностей и приоритетов. Партии-члены объединений регулярно обмениваются мнениями и опытом работы (См. более подробную информацию о международных объединениях политических партий в “Приложении И”).

Запросы относительно дополнительных материалов о деятельности НДИ в области партийного строительства и замечания по данной работе просим направлять в адрес группы стратегии и оценки НДИ в Вашингтоне, округ Колумбия, США.